



Pôle de recherche et d'enseignement supérieur  
Université de Toulouse

Service inter-établissements  
de coopération documentaire

Unité régionale de formation à l'information  
scientifique et technique

# URFIST DE TOULOUSE

## Bilan 2012

### SOMMAIRE :

Rapport d'activité	p. 2
Annexes :	
Tableaux extraits de Sygefor	p. 19
Liste des stages 2012	p. 31
Documents préparatoires au déménagement	p. 52
Projet de recherche	p. 61

Urfist de Toulouse  
11 rue des Puits Creusés 31070 Toulouse cedex  
Tel : 05 34 45 61 80 / 81 / 82  
Fax : 05 34 45 61 85  
<http://www.urfist.cict.fr>

**URFIST DE TOULOUSE**

**RAPPORT D'ACTIVITE 2012**

# Urfist de Toulouse

## Rapport d'activité 2012

### **1- Contexte : les évolutions en cours**

#### **1-1- Contexte institutionnel et fonctionnel**

La convention de l'Urfist de Toulouse, signée en 2004 par l'Université des Sciences Sociales Toulouse I et la Sous-Direction des Bibliothèques et de la Documentation rattache l'Urfist au Service Inter-établissements de Coopération Documentaire des universités toulousaines. Depuis le 1<sup>er</sup> janvier 2008, le SICD étant intégré au Pôle de Recherche et d'Enseignement Supérieur (PRES) de Toulouse, l'Urfist de Toulouse est de fait rattachée au PRES, ce qui appelle un renouvellement de la convention.

L'Urfist s'est attachée à travailler en coopération avec les services interuniversitaires portés ou créés dans le cadre du PRES : collège doctoral de site pour une offre mutualisée de formation doctorale, service interuniversitaire de pédagogie pour la formation continue des enseignants-chercheurs, service de diffusion de la culture des sciences pour le travail sur la culture et la communication scientifiques.

Le rattachement du CRFCB au SICD, effectif en 2012, a été l'occasion de renforcer la coopération entre les deux services.

Enfin, le projet de recherche sur les archives de chercheurs a permis de nouer de nouveaux partenariats, notamment avec la MSH et des laboratoires de recherche.

#### **1-2- Personnel : évolution de l'équipe**

Le personnel de l'Urfist de Toulouse est constitué de deux responsables (maître de conférences : Muriel Lefebvre ; conservateur en chef : Sylvie Fayet). Ces personnels titulaires sont affectés administrativement à Toulouse 1, mais identifiés comme interuniversitaires et mis à disposition du PRES, bien qu'il n'y ait pas de convention de mise à disposition en bonne et due forme. En 2012 l'Urfist a de plus bénéficié de la présence à temps partiel d'Anne-Marie Cau, qui a assuré le suivi et l'accueil des stages, la gestion budgétaire et comptable, le secrétariat et la logistique.

### **1-3- Locaux et infrastructures techniques : état des lieux, problèmes éventuels, projets**

L'Urfist est, comme l'ensemble du SICD, installée dans les locaux de Toulouse 1 (bâtiment de la bibliothèque universitaire de l'Arsenal). Il n'y a pas d'aménagement ni de travaux particuliers à signaler en 2012. La configuration des locaux n'a pas varié : une salle de formation, deux bureaux et un petit local de stockage. L'entrée est distincte de l'accès public à la bibliothèque, ce qui permet de programmer les formations indépendamment des plages d'ouverture de la bibliothèque.

La salle de formation peut accueillir confortablement, 12 personnes ; le nombre de participants peut monter jusqu'à 14 personnes au maximum, en cas de forte demande.

Son occupation est essentiellement concentrée sur la période de novembre à juin : environ 80 jours d'occupation sur ces huit mois, sachant qu'aucun stage n'est programmé pendant les vacances scolaires ni les ponts (ce qui neutralise huit semaines), ni le mercredi.

Sur le plan des locaux, le projet est d'aménager avec le CRFCB et le service des formations du SICD dans un bâtiment dont le PRES conduit la rénovation sur le site de Rangueil, la Maison de la Recherche et de la Valorisation (MRV). La MRV accueillera également le département de la Recherche, le Service numérique de l'Université de Toulouse, le service de diffusion de la culture des sciences et des techniques, ce qui permettra d'enrichir et consolider la coopération avec les services du PRES. En lien avec l'avancement du chantier, plusieurs travaux d'estimation des besoins et de pré-programmation ont été effectués par l'Urfist et le CRFCB ; on trouvera les principaux en annexe. La perspective est un déménagement durant l'été 2013. La salle de formation permettra de recevoir 15 stagiaires, dans des conditions plus confortables qu'actuellement.

La salle de formation actuelle dispose de 13 PC fixes (y compris le poste du formateur) ainsi que d'un vidéoprojecteur multimédia et d'un accès à une imprimante laser en réseau. Deux ordinateurs portables permettent d'avoir jusqu'à 14 postes stagiaires ; pour les formations techniques les plus demandées. Le personnel de l'Urfist dispose par ailleurs de 2 PC fixes, 1 Mac, 2 portables et 2 imprimantes. L'ensemble du parc informatique a été acquis sur budget Urfist, sauf un des portables qui a été acquis grâce au financement du Conseil régional pour le projet de recherche sur les archives ;

Le parc de la salle de formation, acquis en 2007 et 2008, s'essoufle et l'objectif est de le renouveler en 2013 pour disposer à la MRV d'une salle de formation de 15 postes stagiaires.

L'infrastructure réseau est toujours, en attendant le déménagement, celle de Toulouse 1. Une aide à la maintenance fonctionnelle du parc informatique est assurée par les services informatiques du SICD. Mais une partie des opérations nécessaires (installation de logiciels pour les formations, nettoyage des fichiers, configurations, changement de périphériques...) est faite par Sylvie Fayet, dans la limite de ses compétences.

Le site web de l'Urfist ainsi que son application Sygefor sont hébergés par l'ex CICT (centre interuniversitaire de calcul de Toulouse), désormais devenu PSN (Paul Sabatier Numérique). Il est développé sous Spip. Toutes les interventions sur le site web sont assurées par le personnel de l'Urfist. Un grave problème s'était posé fin 2011, avec l'indisponibilité pour 2 mois des serveurs de PSN. Le problème a été résolu mais les conditions d'hébergement par PSN posent quelques difficultés (interventions sur le site restreintes pour des raisons de sécurité) et l'usage de SPIP est obsolète. Pour ces raisons, l'Urfist attend avec impatience la mise en place de la nouvelle version de Sygefor dans un espace partagé par toutes les Urfist sur les serveurs de l'IN2P3. La partie Sygefor étant ainsi sécurisée, la partie web à proprement parler pourrait migrer sous Drupal et être hébergée par le serveur du SICD, sur le modèle de ce qui a été fait pour le CRFCB.

L'Urfist travaille également avec un prestataire extérieur (ADES, scop spécialisée dans le logiciel libre et travaillant avec divers établissements culturels et associatifs toulousains) pour louer de l'espace serveur avec des comptes ftp accessibles et gérables à distance : c'est un besoin pour plusieurs formations aux outils du web, et pour des raisons de sécurité les serveurs de l'université ne peuvent héberger des comptes ouverts aux stagiaires.

Sur le plan de l'informatique, il faut enfin noter que l'Urfist de Toulouse fait partie du groupe de travail qui a préparé le cahier des charges pour la nouvelle version de Sygefor.

#### **1-4- Situation financière**

L'Urfist bénéficie d'une dotation annuelle spécifique, désormais hors contrat, de 55 000 euros, attribuée par le ministère de l'enseignement supérieur et de la recherche (MISTRD). En 2012, cette subvention a été abondée de 1000 euros, pour compenser la participation financière de l'Urfist de Toulouse au développement d'un module d'export automatisé depuis Sygefor vers Bibdoc, le portail de la formation continue des bibliothèques mis en oeuvre par l'Enssib.

Au chapitre des recettes, l'Urfist a également reçu 3500 euros de la MSH pour l'organisation d'une journée d'études en juin 2012 consacrée au projet de recherche sur les archives de chercheurs.

Une refacturation de formation au collège doctoral de site avait été prévue pour un montant de 7000 euros ; mais elle n'a finalement pas eu lieu d'être en 2012 car c'est le collège qui a réglé directement à l'intervenant les dépenses liées à des formations doctorales organisées par l'Urfist.

En fin d'année, la diminution des subventions attribuées par le MESR a été répercutée sur l'ensemble des CR, Urfist comprise.

Tenant compte de tous ces paramètres, c'est d'un budget de 58 900 euros que l'Urfist disposait réellement en 2012.

La répartition des dépenses est la suivante sur 2012 :

- Salaires et charges : 3500 euros
  - 1500 euros de vacation recherche pour le projet sur les archives de chercheurs, et notamment la journée d'études
  - 2000 euros d'heures complémentaires d'enseignement pour les formations
- Formateurs payés sur facture : 30000 euros
- Missions : 6600 euros
- Equipements informatiques (nécessité de renouveler une imprimante et le vidéoprojecteur tombés en panne en fin d'année) et licences des logiciels : 1600 euros
- Maintenance et contrats informatiques : 900 euros
- Fournitures diverses et reprographie : 1100 euros
- Documentation, abonnements, cotisations : 2100 euros
- Réception : 1500 (journée d'études essentiellement)
- Participation à Sygefor : 6000 (1000 pour la moulinette Bibdoc + 5000 pour le développement de Sygefor 2 et la migration de données)
- Amortissements : 3000 euros

Soit un total effectivement liquidé de 56300 euros. De plus, des engagements pour un montant total de 2300 euros n'ont malheureusement pas été liquidés sur 2012, en raison de l'engorgement du service comptable du PRES. Deux importantes factures notamment, bien que parvenues dans les temps, ont ainsi été repoussées à l'exercice 2013 (1200 euros pour la prestation informatique d'espaces ftp personnalisables pour les stages, et 800 euros d'extension de garantie à 5 ans pour l'imprimante).

## **2- Les objectifs**

### **2-1- Objectifs pour l'année, dans l'optique du contrat quadriennal**

Les priorités de l'Urfist en 2012 ont été de :

- Poursuivre le renouvellement de l'offre de stage, et retrouver un public que les déboires informatiques fin 2011 (deux mois sans site web ni Sygefor) avaient sérieusement érodé, en mettant l'accent sur le public des enseignants-chercheurs
- Consolider les partenariats existants, en nouer de nouveaux, pour inscrire l'Urfist dans divers réseaux tant du côté enseignement/recherche que du côté documentation et IST
- Progresser dans l'action de recherche sur les archives de chercheurs de manière à valoriser ses résultats en 2013

### **2-1-1- Volume d'activité**

84 actions de formation ont été entreprises en 2012, pour 1463 inscrits (et 1341 effectivement présents) ; cela représente 571 heures de formation au total.

Cette activité se répartit en :

- 37 sessions de formation continue, sur un catalogue de 33 titres différents (auxquelles il faut ajouter 5 sessions reportées ou annulées en raison de désistements trop nombreux qui ne permettaient pas de former un groupe minimum de stagiaires).

Cette offre de formation a suscité 426 demandes d'inscriptions. Toutes n'ont pu être satisfaites, faute de places. Et sur les demandes satisfaites, on constate hélas un taux de désistement non négligeable, ces désistements s'effectuant parfois trop tard pour que l'on puisse compenser en contactant les inscrits en liste d'attente. Ces deux facteurs (manque de places et désistements) expliquent que sur 426 inscrits, 304 seulement aient effectivement été formés.

- 40 enseignements intégrés aux cursus, qui ont réuni au total 743 étudiants. La plupart s'inscrivent dans le cadre des formations doctorales mutualisées au niveau du PRES (474 participants). Mais certaines se sont adressées à l'école doctorale de Perpignan, ou à des étudiants de 2<sup>e</sup> cycle pour lesquels l'Urfist est intervenue à la demande du SCD afin de mettre en place une première expérience de formation (ENAC).
- 7 actions spécifiques : formation sur demande intra-établissement (BIU de Montpellier, Observatoire Midi-Pyrénées par exemple), ou bien intervention à la demande d'autres réseaux professionnels (réseau des professionnels de l'IST en Midi-Pyrénées/Languedoc-Roussillon, Urfist, CRFCB...). Ces actions adoptant parfois un format « journée professionnelle », elles peuvent toucher un public conséquent. Au total, ces différentes actions se sont adressées à 294 participants.

L'année 2012 s'est ouverte sous le signe d'une érosion du public, résultant en bonne part du blocage du serveur web et de Sygefor fin 2011, épisode qui a entraîné une chute des inscriptions. Un effort particulier de relance et de communication a donc été fait tout au long de l'année pour inverser la tendance, ce qui a permis de terminer 2012 avec une forte fréquentation des stages.

Un problème persistant reste le taux de désistement ; malgré l'envoi systématique de mails de confirmation, nous ne parvenons pas à réattribuer sur liste d'attente les places laissées vacantes in extremis.

### **2-1-2- Contenu des formations**

Les stages offerts se répartissent en grands groupes :

- un groupe articulé autour de la notion de publication : édition et communication scientifiques, libre accès, droit d'auteur, bibliométrie
- un groupe plus « documentaire » : recherche d'information, gestion des références bibliographiques
- un groupe lié au document électronique et aux technologies web : outils du web 2.0, web sémantique, métadonnées

Pour les formations doctorales, nous essayons de mettre l'accent sur tout ce qui concerne la publication scientifique pour les jeunes chercheurs (y compris dans ses prolongements en matière de bibliométrie et d'évaluation, de droit d'auteur etc).

### **2-1-3- Délocalisation des formations**

L'Urfist poursuit sa participation à la semaine de formation doctorale qu'organise chaque année le SCD de Perpignan. Trois modules sont assurés par l'Urfist dans ce cadre.

Pour Montpellier, l'Urfist a répondu en 2012 à une demande spécifique de formation en intra à la BIU : formation de formateurs pour les personnels des différentes bibliothèques impliqués dans la formation des utilisateurs de niveau L, M ou D. Cette formation a été assurée par Philippe Fabre et Sylvie Fayet. Elle s'est organisée en deux volets : l'un axé sur la pédagogie et les savoir-faires didactiques, l'autre plus centré sur les contenus documentaires. Elle a été préparée en fonction des remontées des différentes bibliothèques, et s'est beaucoup nourrie de l'analyse de divers retours d'expérience, de la comparaison des approches.

### **2-1-4- Inscription dans les dispositifs interuniversitaires**

L'Urfist a travaillé en relation étroite avec les services constitués au niveau du PRES :

→ avec le collège doctoral de site, qui propose des formations mutualisées pour les 15 écoles doctorales. Les remarques et réserves exprimées dans les précédents rapports restent valables : cette coopération permet de rationaliser et d'unifier l'offre, mais elle limite aussi son audience ; en effet, l'Urfist n'a plus la maîtrise des inscriptions et les doctorants n'ont plus autant de liberté dans le choix de leurs modules.

→ sur le même principe de mutualisation, le service interuniversitaire de pédagogie élabore un catalogue de formation continue destinées aux enseignants des établissements membres du PRES ; l'Urfist a proposé quelques modules spécifiques qui sont intégrés à cette offre

→ les partenariats noués dans le cadre du projet de recherche ont été renforcés (MSH, mission pour la sauvegarde du patrimoine scientifique et technique, services d'archives, laboratoires de recherche)



## **2-2- Travail d'analyse des besoins en formation des différents publics de l'URFIST réalisé en cours d'année**

Les sources sont les mêmes que lors des exercices précédents :

- analyse des chiffres de participation, des demandes d'inscription, des parcours de formation des stagiaires
- évaluations des stages et retours des stagiaires
- retours et demandes des correspondants-formation
- demandes des établissements
- exemples et retours des autres Urfist
- veille sur les préoccupations professionnelles, les journées d'études, les formations émergentes d'autres organismes de formation
- évolutions techniques et apparitions de nouveaux outils

La concertation avec le CRFCB se poursuit : réunions communes avec les correspondants-formation, articulation de nos programmes respectifs avec renvoi éventuel d'un site vers l'autre, réalisation de stages communs ; la perspective à terme de partager les mêmes locaux permet d'avancer notamment vers l'organisation conjointe de stages.

### ***2-2-1- Formation continue***

Les motivations des stagiaires sont de quatre ordres :

- Culture professionnelle générale
- Maîtrise d'un outil ou d'une technique précise
- Adaptation générale au poste : c'est un besoin exprimé par des personnels qui se retrouvent en charge de fonctions documentaires ou éditoriales sans avoir eu de formation professionnelle initiale (par exemple, des personnels administratifs impliqués dans un système de dépôt électronique ; ou surtout des personnels ITA de la BAP F qui n'ont pas forcément suivi de cursus universitaire en infodoc)
- Formation de formateurs

Une nouvelle demande émerge : demande de formations courtes, ciblées, à destination de la communauté des enseignants-chercheurs, pour les sensibiliser aux questions de droit de la publication, d'évaluation, de bibliométrie et d'archives ouvertes. Cette demande est souvent portée par un professionnel de la documentation et ces types de sensibilisation peuvent relayer son action quotidienne. A titre d'exemple, l'Urfist travaille avec l'Observatoire Midi-Pyrénées et l'ENAC sur la mise en œuvre de telles séances.

## **2-2-2- Formation doctorale**

Les parcours de formation des docteurs étant très souples, souvent à la carte, il est plus difficile de cerner les besoins de chacun. Les demandes exprimées par les écoles doctorales portaient prioritairement sur les logiciels de gestion des références bibliographiques, la recherche et la veille, les outils du web 2.0. Mais l'Urfist fait aussi passer la nécessité de formations sur les thèmes de l'édition scientifique, des mécanismes de publication et d'évaluation, de la vulgarisation et de la communication scientifiques.

Le dispositif des allocataires moniteurs est définitivement éteint, et a fait place à des doctorants contractuels chargés d'enseignement (DCCE). Ces derniers ont une obligation de formation, mais plus légère que les anciens moniteurs CIES, et très centrée sur la pédagogie. Le PRES est en charge de l'organisation de ces formations. L'Urfist a fait plusieurs propositions ; c'est en 2012 la formation sur les aspects juridiques (propriété intellectuelle, droit d'auteur) qui a été retenue, mais les ateliers projets tels que ceux que Muriel Lefebvre animait pour le CIES sont également une piste de travail.

Par ailleurs, afin d'élargir l'offre, un nouveau système a été testé à partir de novembre 2012 : l'ouverture dans un certain nombre de stages Urfist de 3 à 4 places pour les doctorants envoyés par le collège doctoral de site.

## **3- Activités de formation**

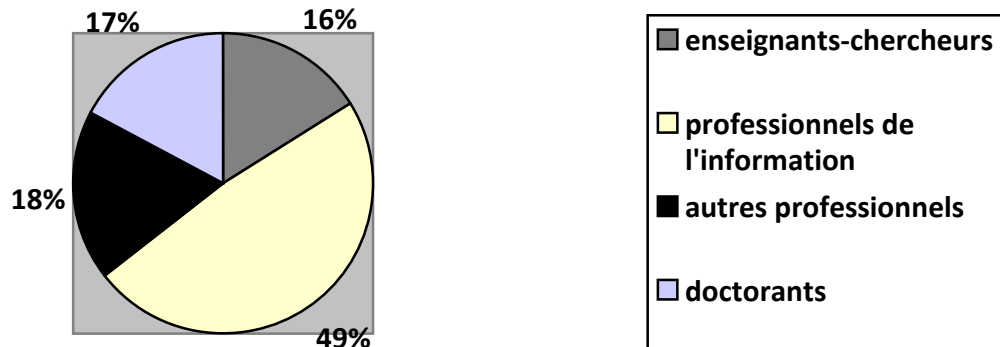
### **3-1- Formation professionnelle**

#### ***3-1-1- Stages organisés par l'URFIST (à son initiative, ou à la demande d'autres organismes)***

Cf catalogue des stages joint en annexe.

Activité : 37 sessions de 33 stages différents ont été programmées ; elles ont suscité 426 demandes d'inscription. Les formations ainsi assurées ont représenté 304 heures, et 304 personnes ont effectivement été présentes.

### Répartition des personnes ayant assisté aux stages par catégorie de public



Le public des enseignants-chercheurs se compose pour un tiers de moniteurs et ater, et pour deux tiers de titulaires (essentiellement mcf et prag).

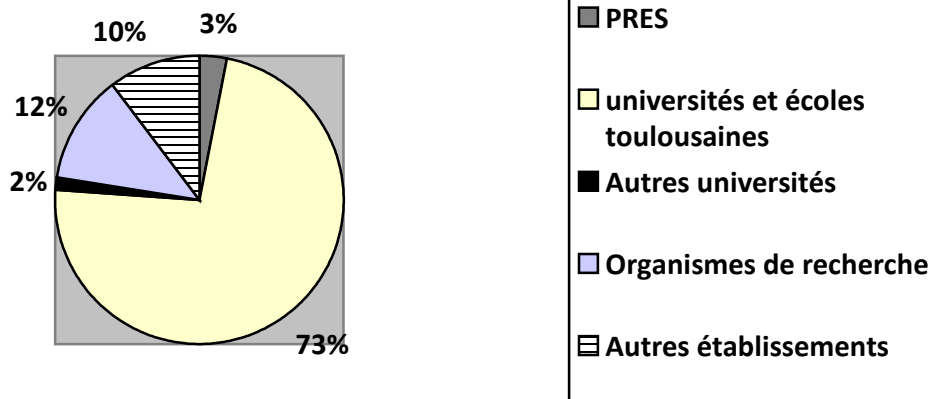
Le public des professionnels de l'information est composé de titulaires ou contractuels en poste dans les SCD et les bibliothèques associées ; mais plus d'un tiers sont des agents de statut divers, en poste dans des laboratoires ou des services centraux où ils assurent des fonctions de nature documentaire.

La catégorie des « autres professionnels » comprend notamment des personnels exerçant dans le domaine de l'informatique ou de la communication, ainsi que des personnels en charge de fonctions administratives.

Quant au public étudiant, il se compose exclusivement de doctorants.

Par rapport aux années précédentes, la part des professionnels de l'information et celle des enseignants-chercheurs ont augmenté.

### Répartition des personnes ayant assisté aux stages par établissement de provenance



Les stagiaires des organismes de recherche viennent essentiellement du CNRS, et dans une moindre mesure de l'INSERM. Ceux qui viennent d'autres établissements sont dans la majorité des cas issus de l'enseignement secondaire (CRDP ou CDDP, lycées, rectorat). Malgré la présence de quelques personnels d'établissements hors Toulouse (CURJFC ou Mines-Albi) ou parfois hors académie, le public des stages reste essentiellement toulousain.

### **3-1-2- Interventions dans des actions de formation organisées par des organismes (actions diverses)**

L'Urfist a participé à des journées organisées par des services de formation ou des réseaux professionnels :

- *Nouveaux outils, nouveaux services en bibliothèque*, dans le cadre des « Mardis des bibliothèques » du CRFCB de Toulouse (présentation sur les nouveaux outils assurée par S. Fayet)
- *De l'OAI au web de données*, journée organisée par l'Urfist de Paris et Médiadix (présentation sur les métadonnées assurée par S. Fayet)
- *La publication scientifique en question*, journée organisée par le réseau Doccitanist des professionnels de l'IST en Midi-Pyrénées et Languedoc-Roussillon (présentation sur les revues scientifiques assurée par M. Lefebvre et présentation sur le droit d'auteur assurée par S. Fayet) ; cette journée s'est tenue à Toulouse et en vidéoconférence avec Montpellier.

### **3-1-3- Formations de formateurs**

Pour certains stages comme Zotero par exemple, on essaye de développer une approche « formation de formateurs » qui correspond aux besoins du public. On a de plus proposé des stages orientés vers la pédagogie (Animer une formation, Moodle interactif, E-learning, Opale-Sup).

Deux actions spécifiques de formation de formateurs sont à signaler pour 2012 :

- Un module de 2 jours organisé pour la BIU de Montpellier, dont l'objectif était d'analyser et orienter les actions de formation des utilisateurs conduites par les différentes bibliothèques universitaires de Montpellier
- Le séminaire de formation inter-Urfist a cette année été consacré au web sémantique ; c'est l'Urfist de Toulouse qui a pris en charge le cadrage et le financement de l'intervenant Christian Fauré.

## **3-2- Formation à l'information**

### **3-2-1- Intervention dans les cursus**

Comme on l'a indiqué, les formations réservées aux écoles doctorales toulousaines s'inscrivent désormais toutes dans l'offre mutualisée du collège doctoral de site.

En 2011, 30 sessions ont été assurées dans ce cadre, soit 178 heures de formation au total, pour 436 doctorants toulousains. Il s'est agi de formations dans le domaine de la publication scientifique, mais aussi d'ateliers autour de la communication et de la vulgarisation.

Enfin, trois sessions ont été organisées à l'Université de Perpignan pour 80 doctorants

**Au total, ce sont donc 33 sessions (190 heures) qui ont été assurées par l'Urfist pour 516 participants dans le cadre des formations doctorales.**

L'Urfist a également participé à d'autres actions :

- M2 Métiers de l'Enseignement et de la Documentation (IUFM/UTM) sur la question de la circulation et de la médiation des connaissances scientifiques
- Enseignements d'ouverture en L proposés par le PRES sur le thème de la culture scientifique
- Création d'un module de formation documentaire dans la formation des contrôleurs aériens civils et militaires à l'ENAC

### ***3-2-2- Stages spécifiques (CIES, ...)***

Pour les doctorants contractuels chargés d'enseignement, qui reçoivent une formation particulière, l'Urfist a assuré une sensibilisation à la question du droit d'auteur (3 demi-journées pour un public total de 132 participants).

### ***3-2-3- Collaboration avec les établissements de la zone de rattachement***

Comme indiqué plus haut, l'Urfist est intervenue à l'Université de Perpignan et à la BIU de Montpellier.

## **4- Production pédagogique**

Les stages sont accompagnés de supports de cours diffusés aux stagiaires, dont une partie est sur le site Urfist en licence *creative commons*. Les participations aux diverses journées ont aussi fait l'objet d'une diffusion des supports, voire d'une diffusion vidéo pour la journée Doccitanist.

## 5- Activités de recherche et de veille

### 5-1- Recherche

Ayant soutenu sa thèse en 2001, Muriel Lefebvre a aujourd'hui une expérience de plus de 10 ans en tant qu'enseignante-chercheuse. Elle est donc dans une démarche de rédaction d'Habilitation à Diriger les Recherches, qu'elle souhaiterait soutenir d'ici la fin 2012.

Muriel Lefebvre est chercheuse au LERASS. Dans ce cadre, elle travaille sur la question de la **diffusion des connaissances scientifiques**, vers des publics spécialisés ou non. Elle s'intéresse plus particulièrement à la notion de **publication scientifique**, et notamment à la mise en place de dispositifs de publication alternatifs à la revue papier traditionnelle, dans un contexte économique de « crise des revues » et dans un contexte politique d'évaluation de la recherche et des chercheurs par des outils de plus en plus quantitatifs. C'est dans ce cadre qu'elle est impliquée dans l'**ANR RESOCIT** dirigée par Béatrice Milard (LISST, UTM) sur les « Citations scientifiques et réseaux sociaux : étude des dynamiques relationnelles impliquées dans la production et la diffusion des publications scientifiques (chimie, biologie, économie et sociologie) ».

Dans le cadre de ses activités pédagogiques autour de la **culture scientifique et technique**, notamment dans le cadre du CIES, elle est par ailleurs amenée à réfléchir sur les formes, le rôle et la place de la vulgarisation scientifique dans l'espace public aujourd'hui.

Enfin, dans le cadre de l'appel à projet SHS par la Région Midi-Pyrénées, le projet de recherche sur le thème « *Les documents scientifiques informels : un patrimoine peu exploré, témoin de la construction des savoirs* » porté par Muriel Lefebvre et Sylvie Fayet a été retenu. Il a démarré en septembre 2011 et se terminera en novembre 2012. L'objectif de ce projet est de contribuer à préserver et à valoriser les documents scientifiques produits quotidiennement par les chercheurs de Midi-Pyrénées, en amont des publications formelles : non seulement les articles, communications ou monographies, qui constituent la partie visible de la recherche, mais aussi tous les matériaux et informations accumulés par les chercheurs, et sur la base desquels se construit leur travail. Ces matériaux sont de types très divers : littérature « grise » (rapports, mémoires, documentation techniques...), documents textuels « informels » (carnets, notes, brouillons, correspondances, cahiers de laboratoires), corpus visuels, sonores ou multimédia (campagnes photographiques, campagnes d'enquêtes, enregistrements audio ou vidéo), données électroniques (bases de données, fichiers informatiques), etc. Le projet vise également à prolonger, de manière exploratoire, le questionnement sur le patrimoine scientifique à partir des traces matérielles produites quotidiennement par les chercheurs dans leurs activités de recherche. Ces traces représentent en effet une fenêtre irremplaçable sur la *science en train de se construire* : elles permettent de rendre visible et compréhensible le processus habituellement

dissimulé de production de la science, ce qui constitue un enjeu scientifique et pédagogique fondamental.

Ce projet a un caractère exploratoire : il constitue une première approche, un repérage appuyé sur de la veille, sur des entretiens et sur des observations réalisés aussi bien dans les sciences humaines et sociales que dans les sciences expérimentales, pour divers centres de recherche académiques situés en Midi-Pyrénées. Il a néanmoins vocation à évoluer par la suite vers un programme de plus longue haleine dans le cadre par exemple d'une action soutenue par l'ANR.

De nombreux partenaires sont impliqués dans ce projet, mobilisant une quinzaine de chercheurs en sciences de l'information et de la communication, sociologie, anthropologie, histoire des sciences, géographie ainsi que des archivistes :

- La Région Midi-Pyrénées
- L'URFIST
- PRES – Mission de sauvegarde du patrimoine scientifique contemporain de Midi-Pyrénées
- La MSH de Toulouse
- Le LERASS (EA 827)
- Le LISST (UMR 5193)
- Dynamiques Rurales (UMR MA 104)
- WEBSOURD (SCIC)

Une journée d'étude organisée au mitan du projet, se tiendra le 25 juin 2012 à la MSH de Toulouse. Environ 40 personnes y assisteront. Cette journée est pensée à la fois comme une première synthèse des résultats obtenus ainsi que comme un temps de réflexion au travers de diverses mises en perspective conceptuelles.

Elle fera l'objet d'un numéro thématique de la revue en sciences de l'information et de la communication *Sciences de la Société*, en juin 2013.

## **5-2- Publications scientifiques :**

**Lefebvre, M. & Laval, S.** (2011) « Images CNRS des nanosciences : un dispositif entre recherche et médiation », Sauvageot, A, Bouju, X & Marie, X. (Dir.) *Images&mirages@nanosciences. Regards croisés*, Ed. Hermann, pp.153-167.

**Lefebvre, M.** (2011) « Former les doctorants à la rédaction des articles de recherche : un enjeu pour la valorisation de leurs travaux », in Denecker, C. & Durand-Barthez, M. *La formation des doctorants à l'information scientifique et technique*, Presses de l'ENSSIB, pp.107-125.

**Lefebvre, M. (2011)** « Le web scientifique entre visibilité et accessibilité : La socialisation des débats scientifiques dans la sphère Internet », *Colloque International EUTIC 2011, Transformation des organisations*, Bruxelles, 23-25 nov. 2011 (actes à paraître).

### **5-3- Encadrement de travaux de recherche**

Muriel Lefebvre assure l'encadrement de mémoires de master 1 en sciences de l'information et de la communication sur le thème de la communication et de la culture scientifique.

### **5-4- Interventions dans des congrès et colloques**

**Lefebvre, M. (2011)** « L'infra-ordinaire et le patrimoine : les écrits informels scientifiques », *Journées d'Etude « Le patrimoine immatériel du Toulouse scientifique moderne, 1960-1990 »*, Université Toulouse 2, Toulouse, 21 juin 2011.

**Lefebvre, M. (2011)** « Réflexions sur l'émergence de nouvelles pratiques d'écriture et de lecture de la science. Entre contraintes et libertés », *Journées d'Etude « Le Chaos des écritures »*, Université Paris VII, 13 mai 2011.

**Lefebvre, M. (2011)** « Les enjeux culturels du libre accès à l'information scientifique : comment les internautes se saisissent-ils des articles de recherche accessibles librement sur Internet », *Journées d'Etude « Gratuité, culture, communication : les ressorts de la gratuité dans les échanges informationnels »*, Université Toulouse 2, Toulouse, 15-16 mars 2011.

### **5-5- Gestion de sites web**

Le site de l'Urfist de Toulouse est développé avec l'aide du logiciel SPIP. Il a totalisé, en 2012, 15 974 visites ; des pics de fréquentation se détachent en mars et novembre, au moment de la publication des programmes semestriels.

## **6- Autres activités**

Muriel Lefebvre est membre des jurys de L3 et M1 en infoCom (UPS et UT1).

Par ailleurs, elle est membre du comité pédagogique du Service interUniversitaire de Pédagogie (SUP de Toulouse) qui assure notamment la formation des nouveaux maîtres de conférences recrutés dans le cadre du PRES. Elle est également membre élu du Conseil Scientifique de l'IUT A de Toulouse.



Enfin, elle est membre du Comité de pilotage « Archives de chercheurs » de la MSH de Toulouse.

Sylvie Fayet est membre du conseil scientifique de l'ENSSIB, du jury du concours de conservateur territorial de bibliothèques 2013, des comités de pilotage « Archives de chercheurs » de la MSH et « Patrimoine scientifique et technique contemporain » du PRES.

## **7- Bilan et objectifs prioritaires pour l'année n+1 soumis au conseil d'orientation**

- Organiser le déménagement à la MRV, mettre en place les conditions d'un bon fonctionnement sur ce nouveau site et travailler en coopération avec le CRFCB et les services du PRES présents à la MRV
- Déployer la nouvelle version de Sygefor et réaliser le nouveau site web sous Drupal
- Développer l'articulation avec les services de formation continue des universités et des organismes de recherche
- Poursuivre le travail avec les réseaux professionnels de l'IST et organiser en partenariat des séances de sensibilisation à quelques thèmes essentiels (publication, évaluation, droit d'auteur...) dans les laboratoires
- Proposer pour les formations doctorales une offre globale bâtie avec les SCD
- Participer au projet SMS ; labex toulousain en sciences sociales qui développe un axe autour des TICE
- Valoriser et prolonger le projet de recherche sur les archives de chercheurs

## **Annexe 1**

### **Tableaux statistiques tirés de Sygefor**

<b>Tableau 1 : Synthèse des activités de formation</b>				
<b>I.</b>	<b>Actions de formation</b>	<i>Par personnel Urfist</i>	<i>Par intervenant extérieur</i>	<i>Total</i>
1.1.	Enseignements dans les cursus			
	Avec TP	6	23	29
	Sans TP	11	0	11
	Nombre d'heures	100	138	238
	Nombre de formés	496	247	743
	Coût	300	6500	6800
1.2.	Stages (NB : y compris reports et annulations)			
	Avec TP	4	11	15
	Sans TP	7	20	27
	Nombre d'heures	66	238	304
	Nombre d'inscrits	101	325	426
	Nombre de formés	76	228	304
	Coût	850	21350	22200
1.3.	Actions diverses			
	Avec TP	1	0	1
	Sans TP	4	2	6
	Nombre d'heures	20	9	29
	Nombre de formés	240	54	294
	Coût	400	3850	4250
1.4.	Contexte de formation			
	Formations du catalogue URFIST	15	34	49
	Formations à la demande d'extérieurs	18	1	19
	Nombre total d'actions	33	56	89
	Total d'heures de formation	186	385	571
	Nombre total de personnes formées	812	529	1341
	Coût total des activités de formation	1550	31700	33250
	Coût par personne formée	1,91	59,92	30,915
<b>IV.</b>	<b>Thématique de formation</b>			
	1 Axe 01 : Réseaux et outils d'information et de communication	1	2	3
	2 Axe 02 : Recherche de l'information : méthodes, outils, évolutions...	3	6	9
	3 Axe 03 : Validation, évaluation, usages de l'information	3	0	3
	4 Axe 04 : Sources et ressources disciplinaires	0	0	0
	5 Axe 05 : Production et traitement du document numérique	0	14	14
	6 Axe 06 : Edition électronique, publication scientifique	11	6	17
	7 Axe 07 : Droit de l'information, propriété intellectuelle	4	3	7
	8 Axe 08 : Outils et techniques de gestion documentaire	2	14	16
	9 Axe 09 : Traitement, analyse, indexation et cartographie de l'information	3	5	8
	10 Axe 10 : Maîtrise de l'information, pédagogie de l'information et formation de formateurs	2	5	7
	11 Axe 11 : Histoire, enjeux, problématiques des technologies de l'intelligence	5	2	7
	Total (NB : y compris les thématiques des stages annulés)			91

Tableau n°2 : Répartition des publics par origine géographique												
		Etablissement de rattachement	Agglomération	Zone de compétence	Hors zone	Total						
I.	Professionnels de l'information	97	53	49	64	263	<b>NB 1 : "établissement de rattachement" = tous les établissements du PRES</b>					
II.	Enseignants-chercheurs	56	25	32	4	117						
III.	Etudiants	539	34	130	0	703	<b>NB 2 : on considère comme "CIES" les doctorants contractuels chargés d'enseignement</b>					
1	Licence	28	0	0	0	28						
2	Master	50	0	0	0	50						
3	Doctorat	461	34	130	0	625						
	Autres	0	0	0	0	0						
IV.	CIES	132	0	0	0	132	<b>NB 3 : le public hors zone comprend aussi les participants à la journée Mediadix</b>					
V.	Stagiaires formations documentaires	40	0	0	0	40						
VI.	Autre personnel EN	36	12	1	0	49						
VII.	Autres publics hors EN	4	3	0	0	7						
	Autres publics	0	0	30	0	30						
	<b>Nombre total</b>	<b>904</b>	<b>127</b>	<b>242</b>	<b>68</b>	<b>1341</b>						
Tableau n°3 : Répartition public étudiant par discipline												
		Documentation, Métiers du livre, Bibliothèques	Droit, Economie, Gestion	Langues	Médecine, Pharmacie, Biologie	Sciences de l'Information et de la Com	Sciences Humaines	Sciences Sociales	Sciences Exactes	Autres	Total	
	Licence	0	0	0	0	26	0	0	2	0	28	
	Master	0	0	0	0	0	0	0	50	0	50	
	Doctorat	50	4	1	4	196	2	87	274	7	625	
	CIES	0	0	0	0	132	0	0	0	0	132	
	Autres	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
	<b>Total</b>	<b>50</b>	<b>4</b>	<b>1</b>	<b>4</b>	<b>354</b>	<b>2</b>	<b>87</b>	<b>326</b>	<b>7</b>	<b>835</b>	
NB : dans les formations réalisées pour le collège doctoral de site, les doctorants viennent de toutes les disciplines et on ne dispose pas de la répartition précise ; on les classe donc globalement sous la rubrique "sciences de l'information", ce qui explique le score élevé de cette discipline ; mais ils sont majoritairement issus des sciences exactes.												

Tableau n°4 : Répartition des publics par thématique de formation												
	Nombre de formations				Nombre de personnes formées							
	Formations cursus	Stages	Actions diverses	Total	Pro. de l'info.	EC	CIES	Licence	Master	Doctorat	Autres	TOTAL
Axe 01 : Réseaux et outils d'information et de communication	0	3	0	3	5	0	0	0	0	7	24	36
Axe 02 : Recherche de l'information : méthodes, outils, évolutions...	8	1	0	9	5	0	0	0	50	68	2	125
Axe 03 : Validation, évaluation, usages de l'information	0	3	0	3	19	4	0	0	0	2	1	26
Axe 04 : Sources et ressources disciplinaires	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Axe 05 : Production et traitement du document numérique	10	4	0	14	11	3	0	0	0	119	6	139
Axe 06 : Edition électronique, publication scientifique	8	9	1	18	50	54	0	2	0	247	64	417
Axe 07 : Droit de l'information, propriété intellectuelle	4	2	1	7	20	21	132	0	0	48	6	225
Axe 08 : Outils et techniques de gestion documentaire	8	8	0	16	38	15	0	0	0	103	4	158
Axe 09 : Traitement, analyse, indexation et cartographie de l'information	0	8	1	9	70	8	0	0	0	3	9	90
Axe 10 : Maîtrise de l'information, pédagogie de l'information et formation de formateurs	0	5	1	6	31	7	0	0	0	2	7	47
Axe 11 : Histoire, enjeux, problématiques des technologies de l'intelligence	3	1	2	6	15	6	0	26	0	28	3	78
Autres	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Total	41	44	6	91	262	118	132	28	50	625	128	1341

Tableau n°5 : Répartition des publics selon le type de formation				
	Nombre de personnes formées			
	Stages programme	Enseignement Cursus	Actions diverses	Total
Professionnes de l'information	147	0	115	262
Enseignants-chercheurs	49	0	69	118
Etudiants	52	591	60	703
Licence	3	25	0	28
Master	0	50	0	50
Doctorat	49	516	60	625
Autres	0	0	0	0
CIES	0	132	0	132
Stagiaires formations documentaires	0	20	20	40
Autre personnel EN	49	0	0	49
Autres publics hors EN	7	0	0	7
Autres publics	0	0	30	30
<b>Total</b>	<b>304</b>	<b>743</b>	<b>294</b>	<b>1341</b>

Tableau récapitulatif des formations dans les cursus												
Forma- t° cur- sus n°	Intitulé	Thématique	Nb. Sé- ances	Nb. Heu- res	TP	Interve- nant	Licence / 1er cycle	Master / 2e cycle	Doctorat / 3e cycle	CIES	Total	Coût total
270	Les publications scientifiques	Axe 06 : Edition électronique, publication scientifique	1	6	Non	URFIST	0	0	40	0	40	0
274	Initiation au droit d'auteur	Axe 07 : Droit de l'information, propriété intellectuelle	1	2	Non	URFIST	0	0	0	44	44	0
275	Initiation au droit d'auteur	Axe 07 : Droit de l'information, propriété intellectuelle	1	2	Non	URFIST	0	0	0	35	35	0
276	Initiation au droit d'auteur	Axe 07 : Droit de l'information, propriété intellectuelle	1	2	Non	URFIST	0	0	0	53	53	0
277	Module "documentation et IST" dans la formation des ICNA (contrôleurs aériens civils)	Axe 02 : Recherche de l'info : méthodes, outils, évolutions...	1	6	Oui	URFIST	0	30	0	0	30	0
278	Initiation au droit d'auteur	Axe 07 : Droit de l'information, propriété intellectuelle	1	3	Non	URFIST	0	0	30	0	30	100
279	Outils de recherche pour l'information scientifique	Axe 02 : Recherche de l'info : méthodes, outils, évolutions...	1	3	Oui	URFIST	0	0	20	0	20	50
283	Module "documentation et IST" dans la formation des RAPSA (contrôleurs aériens militaires)	Axe 02 : Recherche de l'info : méthodes, outils, évolutions...	1	6	oui	URFIST	0	20	0	0	20	0
290	Les publications scientifiques	Axe 06 : Edition électronique, publication scientifique	1	6	Non	URFIST	0	0	40	0	40	150
286	Réaliser un blog scientifique avec Wordpress	Axe 05 : Production et traitement du document numérique	10	60	Oui	Ext	0	0	113	0	113	2500
287	Recherche et veille scientifique sur internet	Axe 02 : Recherche de l'info : méthodes, outils, évolutions...	5	30	Non	Ext	0	0	48	0	48	2000
288	Gérer et insérer les références bibliographiques avec Zotero, Mendeley (et autres logiciels)	Axe 08 : Outils et techniques de gestion documentaire	8	48	Non	Ext	0	0	86	0	86	2000
291	Les publications scientifiques	Axe 06 : Edition électronique, publication scientifique	1	6	Non	URFIST	0	0	40	0	40	0

292	Les publications scientifiques	Axe 06 : Edition électronique, publication scientifique	1	6	Non	URFIST	0	0	30	0	30	0
293	Archives ouvertes et périodiques électroniques	Axe 06 : Edition électronique, publication scientifique	1	3	Non	URFIST	0	0	20	0	20	0
294	Archives ouvertes et périodiques électroniques	Axe 06 : Edition électronique, publication scientifique	1	3	Non	URFIST	0	0	25	0	25	0
295	Introduction à la CST	Axe 11 : Histoire, enjeux, problématiques des technologies de l'intelligence	1	8	Oui	URFIST	0	0	12	0	12	0
296	Introduction à la CST	Axe 11 : Histoire, enjeux, problématiques des technologies de l'intelligence	1	8	Oui	URFIST	0	0	12	0	12	0
297	Production et diffusion de l'IST	Axe 06 : Edition électronique, publication scientifique	1	12	Oui	URFIST	0	0	0	0	0	0
299	Médiation Scientifique	Axe 11 : Histoire, enjeux, problématiques des technologies de l'intelligence	1	18	Oui	URFIST	25	0	0	0	25	0
<b>Total</b>			<b>40</b>	<b>238</b>			<b>25</b>	<b>50</b>	<b>516</b>	<b>132</b>	<b>723</b>	<b>6800</b>



Tableau récapitulatif des stages URFIST													
Stage n°	Intitulé	Thématique	Nb. Séances	Nb. Heures	TP	Intervenant	Bibl.	EC	Etudiants	CIES	Autres	Total	Coût
207	Capturer, gérer, partager l'info et prendre des notes : tout faire (ou presque) depuis son navigateur	Axe 08 : Outils et techniques de gestion documentaire	1	6	Non	Ext	3	1	0	0	1	5	500
210	Initiation à la bibliométrie : modèles, outils et méthodes	Axe 03 : Validation, évaluation, usages de l'information	2	8	Non	URFIST	14	4	1	0	1	20	0
211	EndNote (logiciel de gestion bibliographique)	Axe 08 : Outils et techniques de gestion documentaire	1	6	Oui	URFIST	3	0	3	0	0	6	350
212	Visualisation et représentations graphiques des données du web : état de l'art	Axe 09 : Traitement, analyse, indexation et cartographie de l'information	1	3	Non	Ext	0	0	0	0	0	0	0
213	HTML 5 : qu'est ce qui a changé ?	Axe 01 : Réseaux et outils d'info et de communication	1	3	Non	Ext	2	0	0	0	3	5	300
214	Découvrez des outils pour cartographier ou présenter vos données sous forme graphique	Axe 09 : Traitement, analyse, indexation et cartographie de l'information	1	6	Non	Ext	2	4	1	0	0	7	750
215	Initiation aux technologies PHP/MySQL et au web dynamique	Axe 06 : Edition électronique, publication scientifique	1	18	Oui	Ext	3	0	1	0	1	5	750
216	OpenEdition, plateforme documentaire en libre accès au service des bib et de leurs usagers : Revues.org, Hypotheses.org, Calenda	Axe 06 : Edition électronique, publication scientifique	1	6	Oui	Ext	0	0	0	0	0	0	0
217	Ouvrir un carnet de recherche en sciences humaines et sociales	Axe 06 : Edition électronique, publication scientifique	1	6	Non	Ext	0	0	0	0	0	0	0
218	Les droits d'auteurs dans un contexte numérique	Axe 07 : Droit de l'information, propriété intellectuelle	1	6	Non	Ext	7	0	0	0	4	11	250
219	Métadonnées documentaires : une vue d'ensemble	Axe 09 : Traitement, analyse, indexation et cartographie de l'information	1	6	Non	URFIST	5	0	0	0	0	5	0
220	Préparer et animer une formation	Axe 10 : Maîtrise de l'info, pédagogie de l'info et formation de formateurs	1	12	Non	Ext	4	0	0	0	2	6	2200
221	Découvrez le mind mapping pour organiser vos idées et vos prises de notes	Axe 09 : Traitement, analyse, indexation et cartographie de l'information	2	12	Non	Ext	9	4	2	0	6	21	1400

222	L'image numérique	Axe 05 : Production et traitement du doc numérique	1	12	Oui	Ext	1	1	0	0	0	2	0
223	L'image vectorielle	Axe 05 : Production et traitement du doc numérique	1	12	Non	Ext	3	1	0	0	3	7	2000
224	Publication multimédia avec Indesign	Axe 06 : Edition électronique, publication scientifique	1	18	Non	Ext	2	1	0	0	5	8	2500
225	La publication scientifique en réseau : les archives ouvertes et le libre accès	Axe 06 : Edition électronique, publication scientifique	1	6	Non	URFIST	5	2	0	0	0	7	0
226	Powerpoint 2 : Présentation orale et aspects communicationnels	Axe 01 : Réseaux et outils d'info et de comm	1	6	Oui	URFIST	3	0	1	0	1	5	0
227	Patrimoine scientifique : notions, acteurs et enjeux	Axe 09 : Traitement, analyse, indexation et cartographie de l'information	1	6	Non	URFIST	0	0	0	0	0	0	0
228	Comment communiquer sur sa recherche ?	Axe 11 : Histoire, enjeux, problématiques des technologies de l'intelligence	1	6	Oui	URFIST	1	2	4	0	2	9	0
229	Powerpoint 1 : Créer une présentation et un diaporama	Axe 10 : Maîtrise de l'info, pédagogie de l'info et formation de formateurs	1	6	Oui	Ext	3	1	1	0	0	5	500
230	Veille Internet avec les flux RSS, recherche et veille sur les réseaux sociaux	Axe 02 : Recherche de l'information : méthodes, outils, évolutions...	1	6	Non	Ext	5	0	0	0	2	7	500
231	Zotero : un logiciel bibliographique	Axe 08 : Outils et techniques de gestion documentaire	1	6	Oui	URFIST	3	0	8	0	1	12	500
232	Ecrire pour le web	Axe 06 : Edition électronique, publication scientifique	1	7	Oui	Ext	5	1	0	0	5	11	300
233	Propriété intellectuelle et industrielle, brevets, valorisation des résultats de la recherche	Axe 07 : Droit de l'information, propriété intellectuelle	1	6	Non	Ext	3	1	6	0	2	12	300
234	Interagir avec ses étudiants sur la plateforme pédagogique Moodle	Axe 10 : Maîtrise de l'info, pédagogie de l'info et formation de formateurs	1	12	Oui	Ext	0	3	0	0	1	4	500
235	Initiation au e-learning	Axe 10 : Maîtrise de l'information, pédagogie de l'information et formation de formateurs	1	12	Non	Ext	3	2	0	0	2	7	1500
236	Créer des modules d'auto-formation aux formats web et PDF avec Scenari Opale	Axe 10 : Maîtrise de l'info, pédagogie de l'info et formation de formateurs	1	6	Non	Ext	3	1	0	0	1	5	500

237	Initiation à LateX	Axe 05 : Production et traitement du doc numérique	1	6	Non	Ext	1	0	5	0	1	7	450
238	Mendeley, logiciel de gestion des références bibliographiques	Axe 08 : Outils et techniques de gestion documentaire	1	6	Oui	Ext	4	4	4	0	0	12	500
239	Le web sémantique	Axe 06 : Edition électronique, publication scientifique	1	6	Oui	Ext	4	0	1	0	1	6	500
240	Initiation à la bibliométrie : modèles, outils et méthodes	Axe 03 : Validation, évaluation, usages de l'information	1	4	Non	URFIST	5	0	1	0	0	6	0
241	Publications et science 2.0	Axe 06 : Edition électronique, publication scientifique	1	6	Non	URFIST	4	1	1	0	0	6	0
243	Le navigateur Chrome et ses extensions	Axe 08 : Outils et techniques de gestion documentaire	1	3	Non	Ext	5	0	0	0	0	5	250
244	Le navigateur Firefox et ses extensions	Axe 08 : Outils et techniques de gestion documentaire	1	3	Non	Ext	5	1	1	0	1	8	250
245	Découvrez le mind mapping pour organiser vos idées et vos prises de notes	Axe 09 : Traitement, analyse, indexation et cartographie de l'information	1	6	Non	Ext	4	0	0	0	3	7	750
246	Créer un carnet de recherche en ligne avec Hypothèses (plateforme de carnets de recherche en SHS)	Axe 06 : Edition électronique, publication scientifique	1	6	Non	Ext	1	4	2	0	3	10	500
250	Zotero (logiciel bibliographique)	Axe 08 : Outils et techniques de gestion documentaire	1	6	Oui	Ext	6	4	1	0	1	12	500
252	Mendeley, logiciel de gestion des références bibliographiques et réseau social scientifique	Axe 08 : Outils et techniques de gestion documentaire	1	6	Oui	Ext	7	5	0	0	0	12	500
253	HTML 5 : qu'est ce qui change ?	Axe 01 : Réseaux et outils d'info et de comm	1	3	Non	Ext	3	0	7	0	1	11	400
255	Les métadonnées documentaires, qu'est ce que c'est ?	Axe 09 : Traitement, analyse, indexation et cartographie de l'information	1	6	Non	URFIST	0	0	0	0	0	0	0
256	L'image numérique : création, traitement, spécificités	Axe 05 : Production et traitement du doc numérique	1	12	Oui	Ext	6	1	1	0	2	10	2000
<b>Total</b>			<b>44</b>	<b>304</b>			<b>147</b>	<b>49</b>	<b>52</b>	<b>0</b>	<b>56</b>	<b>304</b>	<b>22200</b>

Tableau récapitulatif des actions diverses													
Action diverse n°	Intitulé	Thématique	Nb. Séances	Nb. Heures	IP	Intervenant	Bibl.	EC	Etudiants	CIES	Autres	Total	Coût
280	Sensibilisation à la propriété intellectuelle	Axe 07 : Droit de l'information, propriété intellectuelle	1	3	Non	Ext	10	20	10	0	0	40	150
281	Formation de formateurs pour la BIU de Montpellier	Axe 10 : Maîtrise de l'information, pédagogie de l'information et formation de formateurs	1	12	Oui	URFIST	15	0	0	0	0	15	1600
282	Mardis des bibliothèques du CRFCB : "Nouveaux outils, nouveaux services"	Axe 01 : Réseaux et outils d'information et de communication	1	3	Non	URFIST	0	0	0	0	0	0	0
285	La publication scientifique en question	Axe 06 : Edition électronique, publication scientifique	1	2	Non	URFIST	30	30	50	0	0	110	0
289	Les métadonnées documentaires : définition et fonctions	Axe 09 : Traitement, analyse, indexation et cartographie de l'information	1	1	Non	URFIST	50	0	0	0	0	50	0
301	Les publications scientifiques	Axe 06 : Edition électronique, publication scientifique	1	2	Non	URFIST	0	15	0	0	0	15	0
302	Le web sémantique (formation inter-Urfist)	Axe 11 : Histoire, enjeux, problématiques des technologies de l'intelligence	1	6	Non	Ext	10	4	0	0	0	14	2500
<b>Total</b>			<b>7</b>	<b>29</b>			<b>115</b>	<b>69</b>	<b>60</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>244</b>	<b>4250</b>

## **Annexe 2**

### **Liste des stages 2012**

## URFIST DE TOULOUSE Stages 2012

### **Mardi 10 janvier 2012 : *Métadonnées documentaires : une vue d'ensemble***

Formatrice : Sylvie FAYET, Urfist de Toulouse  
Durée : 1 journée ( 9h30-12h30 et 13h30-16h30)  
Lieu : Urfist de Toulouse

#### Objectifs :

Présenter divers types de métadonnées qui peuvent être utilisées pour décrire et/ou gérer des ressources documentaires

#### Contenu :

Principes du langage XML et utilisation des métadonnées (balises XML)  
Décrire des ressources accessibles sur le web : le Dublin Core  
Panorama de quelques autres jeux de métadonnées descriptives (exemples : MOD et MARCXML pour les notices bibliographiques, EAD pour les inventaires de fonds d'archives et de manuscrits , LOM pour les ressources pédagogiques)  
Les autres types de métadonnées : gérer des flux, structurer des données, gérer des droits...  
Le web sémantique et le modèle RDF

Tarif : gratuit pour les personnels et les étudiants d'établissements d'enseignement et de recherche : 250 euros pour les autres personnes.

### **Vendredi 13 janvier 2012 : *EndNote (logiciel de gestion bibliographique)***

Formatrice : Sylvie DEVEZE, Université Montpellier 3  
Durée : 1 journée (9h30 - 12h30 et 14h - 17h)  
Lieu : Urfist de Toulouse

#### Objectifs :

Gérer ses références bibliographiques avec le logiciel Endnote

#### Contenu :

Création et gestion d'une bibliothèque (règles de saisie, préférences, recherche, ..)  
Groupes thématiques  
Récupération de références dans différentes bases de données depuis EndNote  
Exportation de références depuis différentes bases de données vers EndNote  
Création d'une bibliographie dans un document Word selon un style de revue donné  
Création d'un style

Tarif : gratuit pour les personnels et les étudiants d'établissements d'enseignement et de recherche : 250 euros pour les autres personnes.

### **Lundi 16 janvier 2012 : *OpenEdition, une plateforme documentaire en libre accès au service des bibliothèques et de leurs usagers : Revues.org, Hypotheses.org, Calenda***

Formateur : Pierre MOUNIER, EHES  
Durée : 1 journée (10h-13h et 14h-17h)  
Lieu : Urfist de Toulouse

#### Objectifs :

- Présenter aux professionnels de l'information (bibliothécaires, documentalistes) de l'enseignement supérieur, aux enseignants-chercheurs et aux doctorants, toutes les ressources documentaires de la plateforme d'édition électronique OpenEdition : 300 revues et collections de livres (Revues.org), 155 carnets de recherche (Hypothèses), 15000 événements scientifiques (Calenda)
- Montrer les différents services proposés aux usagers, former à l'utilisation avancée de la plateforme
- Montrer l'apport des ressources intéressant directement le monde des bibliothèques universitaires
- Présenter l'offre OpenEdition Freemium proposant aux bibliothèques et centres de documentation un nouveau modèle économique pour le libre accès

#### Contenu :

- Introduction : l'édition électronique en sciences humaines et sociales
- Présentation de la plateforme d'édition électronique OpenEdition et de ses contenus : le catalogue des revues et des livres, le catalogue des carnets, les programmes scientifiques ; distribution par disciplines, modes de diffusion, structuration documentaire
- Les services pour les usagers : principes de navigation, moteur de recherche et index, interopérabilité avec les autres plateformes scientifiques, objets multimédias
- Les services pour les bibliothèques : coverage lists, dépôt OAI, intégration dans les outils de recherche (EBSCO, AtoZ, Primo,...), fichiers OPML, envoi de documentation imprimée et de supports de formation.
- OpenEdition Freemium : un bouquet de services reposant sur un modèle économique innovant pour les bibliothèques et le libre accès : accès personnalisé aux livres et revues aux formats HTML, PDF, ePub et mobipocket sans DRM ; diffusion multicanal pour lecture des contenus sur ordinateurs, liseuses, tablettes et smartphones, statistiques d'usages à la norme Counter, téléchargement de notices bibliographiques au format UNIMARC, formations sur site, newsletter, système d'alerte, accès à l'API Calenda,
- Conclusion : quelle place pour le libre accès dans l'écosystème des publications scientifiques ?

Tarif : gratuit pour les personnels et les étudiants d'établissements d'enseignement et de recherche : 250 euros pour les autres personnes.

### **Mardi 17 janvier 2012 : *Ouvrir un carnet de recherche en sciences humaines et sociales***

Formateur : Pierre MOUNIER, , EHESS

Durée : 1 journée (9h-12h et 13h-16h)

Lieu : Urfist de Toulouse

#### Objectifs :

D'une durée d'une journée, cette formation permettra aux participants de créer et ouvrir leur carnet de recherche. La formation permet de :

- Connaître les apports du blog dans la communication scientifique
- Connaître Hypothèses (<http://hypotheses.org>), la plateforme de carnets de recherche en SHS éditée par le Cléo (<http://cleo.cnrs.fr>)
- Apprendre à créer, alimenter et configurer un blog avec Wordpress, sur Hypothèses ou ailleurs

#### Contenu :

##### Présentation (1h)

- Diversité des blogs de recherche et enjeux que ce moyen de communication peut représenter pour les enseignants-chercheurs et les doctorants
- Présentation de la plateforme Hypothèses, plateforme de carnets de recherche en SHS éditée par le Cléo (<http://cleo.cnrs.fr>)

##### 2e partie : Travaux pratiques (5h)

- Ouverture du carnet et première configuration
- Personnalisation de l'apparence du carnet
- Gestion des objets éditoriaux du carnet : billets, pages, catégories et mots-clés
- Edition de contenus simples

- Les options de configuration avancées
- Edition de contenus complexes (insertion d'objets multimédias)
- Configurations particulières : photoblog, carnet " radar "

Tarif : gratuit pour les personnels et les étudiants d'établissements d'enseignement et de recherche : 250 euros pour les autres personnes.

### **Jeudi 19 ET vendredi 20 janvier 2012 : *Traitement de l'image numérique***

Formateur : Julien PAUL, consultant

Durée : 2 jours (9h30-12h30 et 13h30-16h30 le 19 et le 20 janvier)

Lieu : Urfist de Toulouse

Objectifs :

Technologie de l'image numérique de la prise de vue jusqu'aux fichiers de production.

Présentation des solutions de logiciels de traitements et de visionnage Bitmaps :

Expérience du traitement de l'image pixélisée et de la retouche photo avec des travaux pratiques sur le logiciel PhotoShop.

Contenu :

L'image informatique

Présentation d'une sélection de logiciels

Présentation du programme Photoshop

Principes.

Les calques

La retouche d'image

Exportation

Tarif : gratuit pour les personnels et les étudiants d'établissements d'enseignement et de recherche : 500 euros pour les autres personnes.

### **Vendredi 27 janvier 2012 : *Découvrez le mind mapping pour organiser vos idées et vos prises de notes***

Formateur : Denis PARADE, consultant

Durée : 6 heures (9h-12h30 et 13h30-16h)

Lieu : Urfist de Toulouse

Objectifs :

Comprendre et utiliser les principes du mind mapping (technique des cartes heuristiques, c'est à dire des représentations graphiques structurées des idées et des pensées) ; découvrir quelques outils

Contenu :

Présentation de la méthode initiée par Tony Buzan ;

Les grandes étapes de construction d'une carte mentale : usage des couleurs, des symboles, des dessins, relations, etc. ;

Travaux pratiques à partir de cas concrets sur la prise de décision, la synthèse (d'un discours, d'un ouvrage...), l'organisation d'un évènement (séminaire, voyage...), la prise de notes, le classement de l'information ;

Présentation de logiciels et de leurs principales fonctionnalités ;

Webographie ;

Bibliographie.



Tarif : gratuit pour les personnels et les étudiants d'établissements d'enseignement et de recherche : 250 euros pour les autres personnes.

**Lundi 30 janvier 2012 : *Capter, gérer, partager l'info et prendre des notes : tout faire (ou presque) depuis son navigateur***

Formateur : François MAGNAN, consultant  
Durée 1 journée ( 9h30-12h et 13h-16h30)  
Lieu : Urfist de Toulouse

Objectifs :

adopter un processus de travail adapté à la recherche, gestion, et partage des informations depuis son navigateur (chrome, firefox ou opera) ainsi qu'à un travail sur plusieurs terminaux (pc, tablette, smartphone) grâce aux outils dits du "cloud computing"

Contenu :

Le navigateur comme poste de contrôle de l'ensemble : tour d'horizon des fonctionnalités natives et des principales extensions des navigateurs Opera, Firefox et Chrome  
Capturer, gérer, annoter, indexer les liens, pages web, documents : les utilitaires Scrapbook pour : Firefox, Evernote  
Solutions locales ou partage et utilisation des technologies de Cloud Computing : Dropbox, Evernote  
Utilitaires (en ligne) de lecture et d'annotation : instapaper, scribe

Tarif : gratuit pour les personnels et les étudiants d'établissements d'enseignement et de recherche : 250 euros pour les autres personnes.

**Jeudi 2 février matin : *HTML 5 : qu'est ce qui a changé ?***

Formateur : Denis PARADE, consultant  
Durée : 3 heures (9h-12h)  
Lieu : Urfist de Toulouse

Objectifs :

Avoir un panorama des nouveautés apportées dans les ressources web par la version 5 du langage HTML . Attention, il s'agit d'une présentation générale et non d'une formation approfondie !

Contenu :

Présentation des principales nouvelles balises ;  
Les possibilités de mise en page avec Javascript, HTML 5 et CSS 3 ;  
Démonstration des fonctionnalités multimédia, de géolocalisation, de drag and drop, etc. ;  
HTML 5 : un pas vers le web sémantique ;  
La compatibilité des navigateurs actuels ;  
Flash 5 vs Adobe Flash.

Tarif : gratuit pour les personnels et les étudiants d'établissements d'enseignement et de recherche ; 130 euros pour les autres personnes.

**Vendredi 3 février matin : *Visualisation et représentations graphiques des données du web : état de l'art***

Formateur : Denis PARADE, consultant

Durée : 3 heures (9h-12h)  
Lieu : Urfist de Toulouse

**Objectifs :**

L'accroissement et la structuration des données disponibles en ligne (open data, web sémantique, géolocalisation...) ainsi que la diversification des supports (mobiles, tablettes...) poussent à développer des présentations graphiques variées : cartes géographiques ou heuristiques, schémas, diagrammes, frises chronologiques. L'objectif est de rendre les données plus exploitables et de leur conférer une valeur ajoutée. Cette séance propose un tour d'horizon de ce qui se fait en la matière.

**Contenu :**

Les nouveaux outils de visualisation sur Internet  
Les sources de données de plus en plus nombreuses : open data, big data ;  
Le datajournalisme, un nouveau métier en pleine expansion ;  
Du graphique à l'interaction 2D/3D : exemples de cartographie interactive et de mise en scène de l'activité des réseaux sociaux ;  
La réalité augmentée pour l'affichage de l'information dans la ville ;  
Cette présentation sera illustrée par de nombreuses démonstrations.

Tarif : gratuit pour les personnels et les étudiants d'établissements d'enseignement et de recherche : 130 euros pour les autres personnes.

**Lundi 5 mars 2012 : Veille Internet avec les flux RSS, recherche et veille sur les réseaux sociaux**

Formateur : François Magnan, consultant  
Durée : 1 journée (9h30-12h et 13h-16h30)  
Lieu : Urfist de Toulouse

**Objectifs :**

Améliorer techniques et méthodes de recherche et de veille sur Internet grâce aux flux RSS, connaître les principaux outils permettant de trouver des informations (ouvertes et publiques) sur les réseaux sociaux.

**Contenu :**

Les flux RSS : comment ça fonctionne.  
-Les outils d'agrégation et de lecture de flux RSS : quels outils ou services pour les exploiter (services en ligne, logiciels indépendants, fonctionnalités des navigateurs) ?  
Mise en veille de sites disposant de flux RSS, de requêtes sur un sur un moteur de recherche ou d'une base de donnée disposant de flux rss.  
Les "logiciels sociaux" : vue d'ensemble des principaux réseaux sociaux, démonstration de l'outil de microblogging Twitter  
Identification des moteurs et bases qui permettent de faire des recherches parmi les informations et les liens qui circulent sur les réseaux sociaux.

Tarif : gratuit pour les personnels et les étudiants d'établissements d'enseignement et de recherche : 250 euros pour les autres personnes.

**Mardi 6 mars 2012 après-midi : Initiation à la bibliométrie : modèles, outils et méthodes**

Formatrice : Muriel LEFEBVRE, maître de conférences, Urfist de Toulouse  
Durée : 4 heures (13h-17h)  
Lieu : Urfist de Toulouse

**Objectifs :**

Développer la connaissance des outils et méthodes bibliométriques, à partir et au-delà du facteur d'impact de l'ISI  
Présenter les modèles alternatifs au Web of Science  
Présenter quelques outils bibliométriques simples en libre accès.

**Contenu :**

Repères historiques sur la bibliométrie et ses acteurs : l'ISI...  
le contexte administratif: LOLF, AERES, OST, classements internationaux...  
présentation du facteur d'impact : principes de fonctionnement, domaines d'applications, enjeux...  
les ressources électroniques et les co-citations  
les modèles alternatifs au facteur d'impact : Citebase, Scimago, facteur de Hirsch...  
les outils bibliométriques individuels

Tarif : gratuit pour les personnels et les étudiants d'établissements d'enseignement et de recherche : 130 euros pour les autres personnes.

**Mardi 13 ET mercredi 14 mars 2012 : Préparer et animer une formation**

Formateur : Philippe FABRE, consultant  
Durée : 2 jours (9h30-12h30 et 13h30-16h30)  
Lieu : Urfist de Toulouse

Objectifs : Permettre à un nouveau formateur d'animer une séance de formation, notamment à la documentation.

**Contenu :**

- L' introduction de la séance : présentation du contenu, de l'intervenant, introduire le sujet
- L'intervention : cadrer son intervention, parler, faire comprendre
- L'interaction : les échanges avec le groupe, gérer les questions/réponse
- Les supports : le conducteur de la séance, le support pour l'étudiant, s'appropriier le contenu, comment et quand utiliser les supports
- Gérer les aléas : par ex. le temps, les groupes hétérogènes
- Déterminer des objectifs pédagogiques
- Modes d'apprentissage et typologie des publics (adulte, étudiant)
- Le timing de la séance : découpage, les aspects principaux et secondaires

Tarif : gratuit pour les personnels et les étudiants d'établissements d'enseignement et de recherche : 500 euros pour les autres personnes.

**L'image vectorielle**

Formateur : Julien PAUL, graphiste et formateur indépendant  
Date : 19/03/2012 - 20/03/2012  
Durée : 2 journées  
Horaire : 9h30-12h30 et 14h-17h  
Lieu : Urfist de Toulouse

**Objectif :**

Technologie de l'image vectorielle de l'élaboration de l'illustration (logo, tableau, mise en page, diagramme) jusqu'aux fichiers de production et de diffusion.

Présentation des solutions de logiciels de traitements et de visionnage Bitmaps :

- solutions Adobe : Illustrator, Indesign
- solutions gratuites : Inkscape, Scribus, OpenOffice Draw

Prise en main de la création vectorielle, des reflexes de production, avec des travaux pratiques sur le logiciel Illustrator

Contenu :

- 1/ L'image vectorielle
- 2/ Présentation d'une sélection de logiciels, notamment Adobe Illustrator et Inkscape
- Ergonomie des logiciels
- 3/ Présentation du programme Illustrator
- 4/ Le dessin vectoriel
- 5/ La gestion du texte
- 6/ Création de formes complexes
- 7/ Exportation et impression
- 8/ Mode colorimétrique du document.
- 9/ Gérer l'impression.
- 10/ Exportation dans différents formats

Public : tout public

Prérequis : Maitrise de l'environnement Windows ou Mac. Connaissance de bases sur l'image numérique.

Gratuit pour les personnels des établissements d'enseignement ou de recherche, et pour les doctorants.

Autres stagiaires : 500 euros.

**Powerpoint 1 : Créer une présentation et un diaporama**

Formateur : François MAGNAN, formateur indépendant

Date : 26/03/2012

Durée : 6 heures

Horaire : 9h30 - 12h et 13h - 16h30

Lieu : Urfist de Toulouse

Objectif :

De A à Z, créer une présentation et un diaporama avec Powerpoint 2007.

Contenu :

Création d'une présentation : choix des diapositives, arrière-plan, mise en page

Le texte : Saisie de texte en mode Diapos et en mode Plan, mise en forme

Se servir des modèles de Powerpoint, créer un modèle personnalisé avec les masques

Tableaux : insertion de tableaux Word et Excel.

Dessins et schémas : insertion d'images, d'objet multimédias

Diaporama : création d'effets spéciaux

*NB : Ce stage s'adresse aux personnes qui désirent présenter un travail (recherche, cours, préparation de réunion) en s'appuyant sur le logiciel de présentation assistée par ordinateur Powerpoint. Il s'agira d'appréhender la conception technique d'un support (fonctionnalités du logiciel). Les stagiaires apprendront à utiliser le logiciel depuis les bases jusqu'à la création d'un diaporama. Le logiciel Powerpoint 2007 sera utilisé.*

*Cette journée sera suivie d'une seconde journée de formation abordant les aspects communicationnels avec notamment un travail de scénarisation proposé aux stagiaires.*

Public : tout public

Prérequis : Connaissances de base en micro-informatique

Gratuit pour les personnels des établissements d'enseignement ou de recherche, et pour les doctorants.

Autres stagiaires : 250 euros.

**Powerpoint 2 : Présentation orale et aspects communicationnels**

Formateur : Muriel LEFEBVRE, maître de conférences à l'Urfist

Date : 27/03/2012

Durée : 6 heures

Horaire : 9h30-12h30 / 13h30-16h30

Lieu : Urfist de Toulouse

Objectif :

Ce stage fait suite à la formation présentant la conception technique d'un support (fonctionnalités du logiciel). Il se concentre sur les aspects communicationnels d'une présentation. Il peut être suivi indépendamment, pour les personnes maîtrisant déjà les aspects techniques.

Contenu :

Matinée :

- Aspects communicationnels des présentations orales.
- Elaboration d'un diaporama à partir d'un scénario proposé par le formateur

Après-midi :

- Présentation du diaporama créé le matin

*NB : cette journée peut être suivie indépendamment de la précédente, pour des stagiaires maîtrisant déjà Power Point et désirant approfondir seulement les aspects communicationnels*

Public : tout public

Prérequis : Connaissances de base du logiciel de présentation assistée par ordinateur Powerpoint

Gratuit pour les personnels des établissements d'enseignement ou de recherche, et pour les doctorants.

Autres stagiaires : 250 euros.

**Propriété intellectuelle, propriété industrielle, brevets et valorisation des résultats de la recherche**

Formateur : Tania GARCIA, juriste au PRES de Toulouse

Date : 30/03/2012

Durée : 6 heures

Horaire : 9h30-12h30 et 13h30-16h30

Lieu : Urfist de Toulouse

Objectif :

Savoir ce que représentent la propriété industrielle et le droit d'auteur, savoir ce que ces droits protègent, savoir quand les utiliser, avoir une idée du coût de ces protections.

Savoir ce que signifie " valorisation de la recherche ", savoir qui contacter pour protéger une invention, où trouver les fonds.

Contenu :

Présentation de la propriété industrielle : le brevet (dépôt, cout, invention protégeable, titulaire des droits, droits conférés); la marque; les obtentions végétales; les dessins et modèles; le cas particulier des inventions de salariés (agent public / salarié de droit privé)

Présentation du droit d'auteur : œuvres protégées; titulaire des droits; droits conférés (droits patrimoniaux / droit moraux); cas particulier du logiciel; cas particulier de l'œuvre collective

Présentation de la valorisation et du transfert de technologie : définition de la valorisation ; genèse de cette activité dans les universités; acteurs de la valorisation (les laboratoires, les financeurs, les structures d'accompagnement) ; qui contacter au sein de son établissement ? ; les évolutions de la valorisation (SATT)

Le processus de valorisation dans le détail : le cahier de laboratoire (a quoi ca sert, pourquoi est-ce important ?) ; la déclaration d'invention; la détermination d'une stratégie de valorisation (titulaire des droits, liberté d'exploitation, choix de la protection) ; la protection; la recherche d'un partenaire de valorisation (maturation, prospection et étude de marché); la négociation d'un accord de valorisation (licence d'exploitation); les retours financiers

Public : Toute personne intéressée professionnellement par les questions de propriété intellectuelle, de protection, de valorisation

Prérequis : aucun

Gratuit pour les personnels des établissements d'enseignement ou de recherche, et pour les doctorants.

Autres stagiaires : 250 euros.

**Moodle : invitation à aller plus loin**

Formateurs : Amandine DE MALET et Séverin TERRIER, équipe TICEA (Toulouse 1)

Date : 02/04/2012 - 03/04/2012

Durée : 2 journées

Horaire : 9h30-12h et 13h-16h30

Lieu : Urfist de Toulouse

Objectif :

Approfondir la gestion des espaces et des ressources sur Moodle

Création d'activités, notamment de type collaboratif

Mise en ligne d'actualités

Contenu :

Administration de l'espace de cours  
Outils de communication et d'évaluation  
Notion de groupe dans Moodle  
Outils collaboratifs (wiki, glossaire, forum, chat)  
Outils d'actualité (nouvelle, calendrier, flux RSS, podcast)

Public : tout public

Prérequis : Connaissance de base d'une plateforme pédagogique et du dépôt de ressources  
Gratuit pour les personnels des établissements d'enseignement ou de recherche, et pour les doctorants.  
Autres stagiaires : 500 euros.

**Les droits d'auteurs dans un contexte numérique**

Formateur : Alexandra MENDOZA-CAMINADE, maître de conférences à Toulouse 1

Date : 05/04/2012

Durée : 6 heures

Horaire : 9h30-12h30 et 13h30-16h30

Lieu : Urfist de Toulouse

Objectif :

Expliquer les principes fondamentaux du droit d'auteur.

Énoncer les spécificités et difficultés de respecter le droit d'auteur dans un contexte numérique.

Contenu :

1. Les fondamentaux du droit d'auteur (l'œuvre, l'originalité, l'auteur, les droits accordés, les exceptions). Comparaison avec le copyright.
2. Les spécificités des œuvres informatiques (logiciels, bases de données)
3. Le contexte numérique
4. Les droits et obligations des fonctionnaires
5. Les archives ouvertes

Public : tout public

Prérequis : aucun

Gratuit pour les personnels des établissements d'enseignement ou de recherche, et pour les doctorants.  
Autres stagiaires : 250 euros.

**Mendeley, logiciel de gestion des références bibliographiques**

Formateur : François MAGNAN, formateur indépendant

Date : 24/04/2012

Durée : 6 heures

Horaire : 9h30-12h et 13h-16h30

Lieu : Urfist de Toulouse

Objectif :

Savoir capturer, gérer des références bibliographiques et créer une bibliographie avec le logiciel Mendeley, mettre en ligne (de façon privée) sa bibliothèque, partager des références, découvrir le réseau social Mendeley.

Contenu :

Présentation de Mendeley : logiciel gratuit et propriétaire, à la fois logiciel bibliographique et réseau social

Capture des références : les sites compatibles

Ajout manuel et gestion des références

Ajout de documents

Gestion et annotation des fichiers pdf

Insertion des références bibliographiques avec Mendeley et le logiciel de traitement de texte

Complémentarité entre Zotero et Mendeley

Groupe de travail en ligne : partage, collaboration

Présentation du réseau social de Mendeley destiné aux scientifiques

Public : Tout public ayant à préparer une bibliographie ou à gérer des références bibliographiques  
Prérequis : aucun  
Gratuit pour les personnels des établissements d'enseignement ou de recherche, et pour les doctorants.  
Autres stagiaires : 250 euros.

### **Ecrire pour le web**

Formateur : Emmanuelle CAPLAN, webmaster au PRES de Toulouse

Date : 26/04/2012

Durée : 7 heures

Horaire : 9h-12h30 et 13h30-17h

Lieu : Urfist de Toulouse

#### Objectif :

Concevoir et présenter de l'information en ligne de manière à faire passer efficacement son message. Adapter son écriture aux contraintes du web tout en tirant parti de ses possibilités. Tenir compte des habitudes des internautes pour une expérience orientée utilisateur.

#### Contenu :

Comprendre le comportement des Internautes : attitudes, attentes, profil, équipement

Connaitre et organiser le contenant : Qu'est-ce qu'un CMS ? Qu'est-ce qu'un blog ? Qu'est-ce qu'un logiciel WySiWyg? Règle d'ergonomie (quelle hiérarchie entre les pages) ?

Adapter ses contenus au web : lisibilité, accessibilité, optimisation du référencement, notions de html et de css, illustrations (photo, vidéo...)

Enrichir et analyser ses contenus - La panoplie Google (Webform, Address, Calendar, Analytics, webmastertool)

Prolonger l'existence du site sur le web : le web 2.0 (Facebook, Twitter, Dailymotion/Youtube, Wikipédia, QR code)

Public : Toute personne amenée à proposer des contenus informatifs en ligne

Prérequis : pratique de base de l'informatique et de la navigation sur internet

Gratuit pour les personnels des établissements d'enseignement ou de recherche, et pour les doctorants.

Autres stagiaires : 250 euros.

### **Initiation au e-learning**

Formateurs : Amandine DE MALET, Toulouse 1, et Laurent LAGRIFFOUL, Toulouse 2

Date : 03/05/2012 - 04/05/2012

Durée : 2 journées

Horaire : 9h30-12h et 13h-16h30

Lieu : Urfist de Toulouse

#### Objectif :

Analyser ses représentations du e-learning et acquérir des notions de base dans la mise en oeuvre de ce type de formations.

Identifier les principales caractéristiques et pédagogies adaptées aux dispositifs d'enseignement alliant présentiel et distance.

#### Contenu :

Identification des principales caractéristiques de dispositifs accompagnés de formation alliant présentiel et distance ainsi que de celles de leur mise en oeuvre.

Présentation d'applications numériques au service du elearning (standards, normes, ...).

Mise en oeuvre d'une stratégie pour la conception d'un dispositif d'auto formation accompagnée.

Public : tout public

Prérequis : aucun

Gratuit pour les personnels des établissements d'enseignement ou de recherche, et pour les doctorants.

Autres stagiaires : 500 euros.

### **Découvrez le mind mapping pour organiser vos idées et vos prises de notes**

Formateur : Denis PARADE, consultant

Date : 11/05/2012 (attention, date à confirmer ; possibilité de report au 22/06/2012)

Durée : 6 heures

Horaire : 9h-12h30 et 13h30-16h

Lieu : Urfist de Toulouse

Objectif :

Comprendre et utiliser les principes du mind mapping (technique des cartes heuristiques, c'est à dire des représentations graphiques structurées des idées et des pensées) ; découvrir quelques outils

Contenu :

Présentation de la méthode initiée par Tony Buzan ;

Les grandes étapes de construction d'une carte mentale : usage des couleurs, des symboles, des dessins, relations, etc. ;

Travaux pratiques à partir de cas concrets sur la prise de décision, la synthèse (d'un discours, d'un ouvrage...), l'organisation d'un événement (séminaire, voyage...), la prise de notes, le classement de l'information ;

Présentation de logiciels et de leurs principales fonctionnalités ;

Webographie ;

Bibliographie.

Public : tout public

Prérequis : aucun

Gratuit pour les personnels des établissements d'enseignement ou de recherche, et pour les doctorants.

Autres stagiaires : 250 euros.

**Publication multimédia avec Indesign**

Formateur : Julien PAUL, graphiste et formateur indépendant

Date : du 14/05/2012 au 16/05/2012

Durée : 3 journées

Horaire : 9h30-12h30 et 14h-17h

Lieu : Urfist de Toulouse

Objectif :

Réalisation et publication multimédia avec le logiciel de mise en page Indesign.

Publication depuis des documents Indesign de PDF interactif, animation Flash, EBook, Contenu Web.

Processus & Elaboration d'application pour tablette numérique (Ipad, tablette Android, PlayBook ...) depuis Indesign

Initiation au logiciel Adobe Indesign, réalisation de mise en page simple, interactive et exportées en application pour tablette numérique.

Contenu :

1/ Le principe d'un logiciel de mise en page & PAO.

2/ Quelques notions sur la chaîne graphique ; les formats de fichier ; les exigences techniques d'un imprimeur et du web

3/ Découverte de l'interface.

4/ Création d'un bloc texte.

5/ Création et modification d'un tableau.

6/ Création d'un bloc image

7/ La couleur

8/ Les blocs.

9/ PathFinder.

10/ Styles.

11/ La mise en page

12/ Les gabarits : création et application.

13/ La Mise en page interactive dans Indesign

14/ La publication électronique dans Indesign, et le point sur les différents formats (avantages et inconvénients)

15/ Export du fichier Indesign au format de consultation numérique

16/ Options et mise en forme dans le document interactif



17/ Les applications complémentaires utiles au projet d'édition électronique

18/ Tests des travaux pratiques réalisés sur Ipad

Public : tout public

Prérequis : Maîtrise de l'environnement Windows ou Mac. Maîtrise de l'imagerie Bitmap et Vectorielle.

Gratuit pour les personnels des établissements d'enseignement ou de recherche, et pour les doctorants.

Autres stagiaires : 750 euros.

### **Initiation à LateX**

Formateur : Sébastien MENGIN, éditeur

Date : 21/05/2012

Durée : 6 heures

Horaire : 9h30-12h30 et 13h30-16h30

Lieu : Urfist de Toulouse

#### Objectif :

Comprendre les grands principes du système d'édition de documents LateX. Utiliser LateX pour la publication d'articles scientifiques.

#### Contenu :

Descriptif à venir

Public : tout public

Prérequis : aucun

Gratuit pour les personnels des établissements d'enseignement ou de recherche, et pour les doctorants.

Autres stagiaires : 250 euros.

### **Comment communiquer sur sa recherche ?**

Formateur : Muriel LEFEBVRE, maître de conférences à l'Urfist

Date : 22/05/2012

Durée : 6 heures

Horaire : 9h30-12h30 et 13h30-16h30

Lieu : Urfist de Toulouse

#### Objectif :

Il s'agit d'explorer différents dispositifs de médiation des connaissances à partir notamment d'exercices pratiques.

#### Contenu :

Problématique des relations sciences/société

Les différents contextes de communication scientifique

Notions de journalisme scientifique.

TP : ateliers d'écriture autour du projet de recherche de chaque participant, tout en travaillant la composition d'un article de vulgarisation (choix du thème, vocabulaire, ton, mise en page, habillage...)

Public : tout public

Prérequis : aucun

Gratuit pour les personnels des établissements d'enseignement ou de recherche, et pour les doctorants.

Autres stagiaires : 250 euros.

### **Zotero : un logiciel bibliographique**

Formateur : François MAGNAN, formateur indépendant

Date : 24/05/2012

Durée : 6 heures

Horaire : 9h 30 - 12 h 00 et 13h 00 -16 h 30

Lieu : Urfist de Toulouse

#### Objectif :

savoir capturer, gérer des références bibliographiques et créer une bibliographie avec le logiciel Zotero ;  
mettre en ligne et partager des références bibliographiques

Contenu :

Présentation générale de l'outil, interface  
Récupération des notices depuis un catalogue en ligne  
Importation et ajout manuel de notices  
Organisation, modification et annotations de notices  
Récupération et gestion de documents web (tels que des articles en ligne ou pages web)  
Gestion et édition des bibliographies finales, insertion de références lors de la rédaction d'un texte  
Sauvegarde, partage, mise en ligne des références : les fonctions collaboratives de Zotero 2.0

Public : tout public

Prérequis : Connaissances de base en microinformatique, pratique du réseau Internet.

Gratuit pour les personnels des établissements d'enseignement ou de recherche, et pour les doctorants.

Autres stagiaires : 250 euros.

**Le web sémantique (*attention, stage à confirmer*)**

Formateur : Olivier HAEMMERLE, IRIT

Date : 29/05/2012 (date susceptible de modification)

Durée : 6 heures

Horaire : 9h30-12h30 et 13h30-16h30

Lieu : Urfist de Toulouse

Objectif :

Appréhender le web sémantique et le concept d'ontologie. Pour une mise en oeuvre, disposer des principales notions, connaître leurs difficultés et leurs avantages, ainsi que de quelques éléments méthodologiques.

Contenu :

Techniques du web sémantique et ontologies

1) Introduction au web sémantique

\* Motivations, définitions

\* Scénarios envisagés

2) Les défis technologiques

\* Le modèle en couches autour de XML

\* Des représentations formelles partagées : les ontologies

\* Ajouter des informations structurées au web : les annotations

3/ Donner du sens aux documents du web : enjeux méthodologiques

\* Construction d'ontologies à partir de textes

\* Annotation sémantique à l'aide de métadonnées

4) Du web 2.0 au web 3.0

Public : tout public

Prérequis : il est conseillé d'avoir des bases en XML pour bien suivre le stage.

Gratuit pour les personnels des établissements d'enseignement ou de recherche, et pour les doctorants.

Autres stagiaires : 250 euros.

**Créer des modules d'auto-formation aux formats web et PDF avec Scenari Opale**

Formateur : Amandine DE MALET et Ségolène SUAUDEAU, équipe TICEA

Date : 31/05/2012

Durée : 6 heures

Horaire : 9h30-12h et 13h-16h30

Lieu : Urfist de Toulouse

Objectif :

À partir d'un certain niveau d'élaboration et d'organisation des documents pédagogiques, le besoin peut se faire sentir d'une gestion optimisée de sa publication et de sa mise à jour.

Cette formation va vous permettre de construire un support de cours, structuré et homogène, à la charte de l'Université de Toulouse et publiable en version web interactive ou papier.

Points essentiels :

- Découvrir la chaîne éditoriale OpaleSup et son principe de fonctionnement

- Suivre les étapes de médiatisation d'un cours
- Publier un même cours sous différents formats

Contenu :

Comprendre les principes de fonctionnement d'OpaleSup Université de Toulouse  
 Installer OpaleSup à la charte de l'Université de Toulouse  
 Créer la structure du cours  
 Préparer les ressources multimédia  
 Saisir les contenus textuels, ajouter les balises sémantiques et insérer les ressources  
 Ajouter un exercice interactif  
 Publier le cours aux formats papier et Web

Public : tout public

Prérequis : Savoir utiliser couramment un éditeur de texte et gérer les dossiers et fichiers (copier, déplacer, etc.)

Gratuit pour les personnels des établissements d'enseignement ou de recherche, et pour les doctorants.

Autres stagiaires : 250 euros.

### **Initiation aux technologies PHP/MySQL et au web dynamique**

Formateur : Taoufiq DKAKI, maître de conférences à Toulouse 2

Date : du 04/06/2012 au 06/06/2012

Durée : 3 journées

Horaire : 9 h 30 - 12 h 30 14 h - 17 h

Lieu : Urfist de Toulouse

Objectif :

aborder le web dynamique, s'initier au gestionnaire de bases de données MySQL et au langage de programmation PHP. Ce stage de courte durée est destiné à la découverte et à l'initiation, il ne suffira pas à des personnes ayant des applications concrètes à réaliser

Contenu :

Web dynamique versus web statique  
 Eléments d'algorithmique  
 Le langage PHP  
 Base de données relationnelles et éléments de SQL  
 Création de bases de données sous MySql et interfaçage avec PHP

Public : tout public

Prérequis : ce stage nécessite une bonne connaissance du HTML. Des notions de programmation et de gestion de base de données, même si elles ne sont pas exigées pour suivre le stage, peuvent permettre de le suivre plus aisément

Gratuit pour les personnels des établissements d'enseignement ou de recherche, et pour les doctorants.

Autres stagiaires : 750 euros.

### **Découvrez des outils pour cartographier ou présenter vos données sous forme graphique**

Formateur : Denis PARADE, consultant

Date : 08/06/2012

Durée : 6 heures

Horaire : 9h -12h et 13h -16h

Lieu : Urfist de Toulouse

Objectif :

Panorama d'outils permettant d'établir des cartes géographiques ou heuristiques, des schémas, des graphiques pour présenter visuellement des données

Contenu :

Descriptif à venir

Public : tout public

Prérequis : aucun

Gratuit pour les personnels des établissements d'enseignement ou de recherche, et pour les doctorants.

Autres stagiaires : 250 euros.

### **La publication scientifique en réseau : les archives ouvertes et le libre accès**

Formateur : Muriel LEFEBVRE, maître de conférences à l'Urfist

Date : 11/06/2012

Durée : 6 heures

Horaire : 9h30-12h30 et 13h30-16h30

Lieu : Urfist de Toulouse

#### Objectif :

Cerner les enjeux de l'accès ouvert aux publications scientifiques, connaître les ressources existantes et acquérir une compréhension de base du fonctionnement technique.

Mise à jour des connaissances.

#### Contenu :

- Archives ouvertes et libre-accès à l'information scientifique : contexte, enjeux, fonctionnement.
- Descriptif de l'offre en archives ouvertes (typologie, fonctionnement, services à valeur ajoutée associés)
- Archives ouvertes en pratique (TP)
- Comparaison des différentes interfaces nationales ou régionales, valorisation des publications d'une institution, mise en pratique détaillée des modalités de consultation et de recherche, dépôt de documents, gestion et enrichissement des métadonnées, collecte de documents.

Public : tout public

Prérequis : aucun

Gratuit pour les personnels des établissements d'enseignement ou de recherche, et pour les doctorants.

Autres stagiaires : 250 euros.

### **Patrimoine scientifique : notions, acteurs et enjeux**

Formateur : Sylvie FAYET et Muriel LEFEBVRE, Urfist

Date : 19/06/2012

Durée : 6 heures

Horaire : 9h30-12h30 / 13h30-16h30

Lieu : Urfist de Toulouse

#### Objectif :

Première approche de la notion de "patrimoine scientifique"

#### Contenu :

Qu'est ce que le patrimoine scientifique ?

- Définition de la notion
- Les "objets" du patrimoine (instruments, images, écrits, etc.)
- Le chercheur : producteur et utilisateur du patrimoine
- Les lieux de conservation, repérage, traitement
- La valorisation culturelle

Public : tout public

Prérequis : aucun

Gratuit pour les personnels des établissements d'enseignement ou de recherche, et pour les doctorants.

Autres stagiaires : 250 euros.

### **Le navigateur Chrome et ses extensions**

Date : 19/11/2012

Horaire : 9h-12h

Lieu : Urfist de Toulouse

Formateur : Francois MAGNAN, formateur indépendant

#### Objectifs :

Accroître l'efficacité de la navigation sur internet avec Chrome

Contenu :

Navigation efficace : réglages généraux.

Les onglets, les raccourcis claviers, les favoris

Installation et test de bookmarklets (petits programmes qui s'installent dans la barre de favoris) et d'extensions du navigateur qui facilitent la lecture, la recherche, la capture de l'information, la veille, la productivité.

Les extensions et services qui ne demandent pas d'inscription préalable seront présentés de façon prioritaire.

Public : tous publics

Prérequis : utilisation de base des navigateurs

Gratuit pour tous les personnels d'établissements d'enseignement et de recherche, ainsi que pour les doctorants. Autres stagiaires : 125 euros

### **Le navigateur Firefox et ses extensions**

Date : 19/11/2012

Horaire : 14h-16h

Lieu : Urfist de Toulouse

Formateur : Francois MAGNAN, formateur indépendant

Objectifs :

Accroître l'efficacité de la navigation sur internet avec Firefox

Contenu :

Navigation efficace : réglages généraux.

Les onglets, les raccourcis claviers, les favoris

Installation et test de bookmarklets (petits programmes qui s'installent dans la barre de favoris) et d'extensions du navigateur qui facilitent la lecture, la recherche, la capture de l'information, la veille, la productivité.

Les extensions et services qui ne demandent pas d'inscription préalable seront présentés de façon prioritaire.

Public : tous publics

Prérequis : utilisation de base des navigateurs

Gratuit pour tous les personnels d'établissements d'enseignement et de recherche, ainsi que pour les doctorants. Autres stagiaires : 125 euros

### **Découvrez le mind mapping pour organiser vos idées et vos prises de notes**

Date : 23/11/2012

Horaire : 9h-12h et 13h-16h

Lieu : Urfist de Toulouse

Formateur : Denis PARADE, consultant (Scenario Interactif)

Objectifs :

Comprendre et utiliser les principes du mind mapping (technique des cartes heuristiques, c'est à dire des représentations graphiques structurées des idées et des pensées) ; découvrir quelques outils

Contenu :

Présentation de la méthode initiée par Tony Buzan ;

Les grandes étapes de construction d'une carte mentale : usage des couleurs, des symboles, des dessins, relations, etc. ;

Travaux pratiques à partir de cas concrets sur la prise de décision, la synthèse (d'un discours, d'un ouvrage...), l'organisation d'un événement

(séminaire, voyage...), la prise de notes, le classement de l'information ;  
Présentation de logiciels et de leurs principales fonctionnalités ;  
Webographie ;  
Bibliographie.

Public : tous publics

Prérequis : aucun

Gratuit pour tous les personnels d'établissements d'enseignement et de recherche, ainsi que pour les doctorants. Autres stagiaires : 250 euros

### **Zotero (logiciel bibliographique)**

Date : 27/11/2012

Horaire : 9h30-12h et 13h-16h30

Lieu : Urfist de Toulouse

Formateur : Francois MAGNAN, formateur indépendant

Objectifs :

savoir capturer, gérer des références bibliographiques et créer une bibliographie avec le logiciel Zotero  
mettre en ligne et partager des références bibliographiques

Contenu :

Présentation générale de l'outil, interface

Récupération des notices depuis un catalogue en ligne

Importation et ajout manuel de notices

Organisation, modification et annotation de notices

Récupération et gestion de documents web (tels que des articles en ligne ou pages web)

Gestion et édition des bibliographies finales, insertion de références lors de la rédaction d'un texte

Sauvegarde, partage, mise en ligne des références : les fonctions collaboratives de Zotero 2.0

Public : tout public ayant à préparer une bibliographie ou à gérer des références bibliographiques

Prérequis : connaissances de base en microinformatique, pratique du réseau Internet.

Gratuit pour tous les personnels d'établissements d'enseignement et de recherche, ainsi que pour les doctorants. Autres stagiaires : 250 euros

### **Mendeley, logiciel de gestion des références bibliographiques et réseau social scientifique**

Date : 03/12/2012

Horaire : 9h30-12h et 13h-16h30

Lieu : Urfist de Toulouse

Formateur : Francois MAGNAN, formateur indépendant

Objectifs :

Savoir capturer, gérer des références bibliographiques et créer une bibliographie avec le logiciel Mendeley, mettre en ligne (de façon privée) sa bibliothèque, partager des références, découvrir le réseau social Mendeley.

Contenu :

Présentation de Mendeley : logiciel gratuit et propriétaire, à la fois logiciel bibliographique et réseau social

Capture des références : les sites compatibles

Ajout manuel et gestion des références

Ajout de documents

Gestion et annotation des fichiers pdf

Insertion des références bibliographiques avec Mendeley et le logiciel de traitement de texte

Groupe de travail en ligne : partage, collaboration

Présentation du réseau social de Mendeley destiné aux scientifiques

Public : tout public ayant à préparer une bibliographie ou à gérer des références bibliographiques  
Prérequis : connaissances de base en microinformatique, pratique du réseau Internet.  
Gratuit pour tous les personnels d'établissements d'enseignement et de recherche, ainsi que pour les doctorants. Autres stagiaires : 250 euros

### **L'image numérique : création, traitement, spécificités**

Date : 10/12/2012 11/12/2012  
Horaire : 9h30-12h30 et 13h30-16h30  
Lieu : Urfist de Toulouse  
Formateur : Julien PAUL, formateur indépendant

#### Objectifs :

Technologie de l'image numérique de la prise de vue jusqu'aux fichiers de production.

Présentation des solutions de logiciels de traitements et de visionnage Bitmaps :

- solutions Adobe : Bridge, Camera RAW, PhotoShop, Lightroom,
- solutions gratuites : Gimp, Picasa
- solutions Apple : Aperture, Iphoto

Expérience du traitement de l'image pixélisée et de la retouche photo avec des travaux pratiques sur le logiciel PhotoShop.

#### Contenu :

1/ L'image informatique

Bitmap et vectoriel. La résolution & la définition (dpi). Les couleurs (RVB, CMJN, Pantone et autres tons directs). Les formats d'images.

2/ Présentation d'une sélection de logiciels

solutions Adobe (Bridge, Camera RAW, PhotoShop, Lightroom) ; solutions gratuites (Gimp, Picasa) ; solutions Apple (Aperture, Iphoto)

3/ Présentation du programme Photoshop

Les panneaux. Les raccourcis clavier. Ouvrir une image. Recadrage. Rotation. Changer sa résolution. Changer son mode de couleurs. Transformation générale. Transformation manuelle. Les courbes et les niveaux. La luminosité et le contraste.

4/ Principes

Transformer une image. Sélectionner les pixels. La sélection à la main. Les autres outils de sélection. Modification d'une sélection. Contour progressif.

5/ Modifier les pixels

La gomme. Le pinceau. Le crayon. L'outil pot de peinture. L'outil dégradé.

6/ Les calques

Principes. Superposition et photomontage. Les calques de remplissage. Les calques de réglage. Le masque de fusion.

7/ La retouche d'image

Tampon, correcteur, pièce. Remplacer une couleur.

8/ La gestion du texte

Calque de texte. Colorer du texte. Styles de texte.

9/ Exportation

Les formats d'export (psd, jpg, gif, png, pdf, tif, eps). Exportation pour le web. Faire une planche contact.

Public : tous publics

Prérequis : maîtrise de l'environnement Windows ou Mac

Gratuit pour tous les personnels d'établissements d'enseignement et de recherche, ainsi que pour les doctorants. Autres stagiaires : 500 euros

## **Créer un carnet de recherche en ligne avec Hypothèses (plateforme de carnets de recherche en SHS)**

Date : 13/12/2012

Horaire : 9h30-12h30 et 13h30-16h30

Lieu : Urfist de Toulouse

Formateur : Pierre MOUNIER, CLEO / Revues.org

### Objectifs :

D'une durée d'une journée, cette formation permettra aux participants de créer et ouvrir leur carnet de recherche. La formation permet de :

- Connaître les apports du blog dans la communication scientifique
- Connaître Hypothèses (<http://hypotheses.org>), la plateforme de carnets de recherche en SHS éditée par le Cléo (<http://cleo.cnrs.fr>)
- Apprendre à créer, alimenter et configurer un blog avec Wordpress, sur Hypothèses ou ailleurs

### Contenu :

#### Présentation (1h)

- Diversité des blogs de recherche et enjeux que ce moyen de communication peut représenter pour les enseignants-chercheurs et les doctorants
- Présentation de la plateforme Hypothèses, plateforme de carnets de recherche en SHS éditée par le Cléo (<http://cleo.cnrs.fr>)

#### Travaux pratiques (5h)

- Ouverture du carnet et première configuration
- Personnalisation de l'apparence du carnet
- Gestion des objets éditoriaux du carnet : billets, pages, catégories et mots-clés
- Edition de contenus simples
- Les options de configuration avancées
- Edition de contenus complexes (insertion d'objets multimédias)
- Configurations particulières : photoblog, carnet " radar "

Public : toute personne impliquée dans un projet de recherche

Prérequis : aucun

Gratuit pour tous les personnels d'établissements d'enseignement et de recherche, ainsi que pour les doctorants. Autres stagiaires : 250 euros

## **Initiation à la bibliométrie : modèles, outils et méthodes**

Date : 14/12/2012

Horaire : 9h-13h

Lieu : Urfist

Formateur : Muriel LEFEBVRE, Maître de conférences Urfist de Toulouse

### Objectifs :

Développer la connaissance des outils et méthodes bibliométriques, à partir et au-delà du facteur d'impact de l'ISI

Présenter les modèles alternatifs au Web of Science

Présenter quelques outils bibliométriques simples en libre accès.

### Contenu :

Repères historiques sur la bibliométrie et ses acteurs : l'ISI...

Le contexte administratif: LOLF, AERES, OST, classements internationaux...

Présentation du facteur d'impact : principes de fonctionnement, domaines d'applications, enjeux...

Les ressources électroniques et les co-citations

Les modèles alternatifs au facteur d'impact : Citebase, Scimago, facteur de Hirsch...

Les outils bibliométriques individuels



Public : enseignants-chercheurs, professionnels de la documentation, agents confrontés aux problèmes d'évaluation de la recherche, doctorants  
Prérequis : aucun  
Gratuit pour tous les personnels d'établissements d'enseignement et de recherche, ainsi que pour les doctorants. Autres stagiaires : 150 euros

## **HTML 5 : qu'est ce qui change ?**

Date : 17/12/2012  
Horaire : 9h30-12h30  
Lieu : Urfist de Toulouse  
Formateur : Denis PARADE, consultant (Scenario Interactif)

Objectifs :  
Avoir un panorama des nouveautés apportées dans les ressources web par la version 5 du langage HTML . Attention, il s'agit d'une présentation générale et non d'une formation approfondie !  
Contenu :  
Présentation des principales nouvelles balises ;  
Les possibilités de mise en page avec Javascript, HTML 5 et CSS 3 ;  
Démonstration des fonctionnalités multimédia, de géolocalisation, de drag and drop, etc. ;  
HTML 5 : un pas vers le web sémantique ;  
La compatibilité des navigateurs actuels ;  
Flash 5 vs Adobe Flash.

Public : tous publics  
Prérequis : habitude de la navigation et des pages web  
Gratuit pour tous les personnels d'établissements d'enseignement et de recherche, ainsi que pour les doctorants. Autres stagiaires : 130 euros

## **Publications et science 2.0**

Date : 20/12/2012  
Horaire : 9h30-12h30 et 13h30-16h30  
Lieu : Urfist  
Formateur : Muriel LEFEBVRE, Maître de conférences Urfist de Toulouse

Objectifs :  
Appréhender les mécanismes de publication scientifique dans un contexte numérique  
Contenu :  
Description de la chaîne de production-diffusion des connaissances scientifiques, les différents acteurs impliqués dans ce processus (chercheurs, sociétés savantes, éditeurs, bibliothèque, etc), fonctionnement rédactionnel des revues (système d'évaluation par referee, format et style des articles), différents modes de valorisation des publications (notamment par le biais du web of Knowledge avec des outils comme le facteur d'impact ou encore le Science Citation Index), analyse du marché économique que représente l'édition scientifique aujourd'hui (éditeurs de sociétés savantes et éditeurs commerciaux) et ses enjeux, évolution actuelle du monde éditorial induite par le développement des ressources numériques (création d'archives ouvertes, etc.), Exemples de dispositifs numériques d'accès aux publications, Droit d'auteur.

Public : bibliothécaires, chercheurs, tous publics  
Prérequis : connaissance de base du réseau Internet  
Gratuit pour tous les personnels d'établissements d'enseignement et de recherche, ainsi que pour les doctorants. Autres stagiaires : 250 euros

## **Annexe 3**

### **Documents préparatoires au déménagement à la MRV**

## Besoins informatiques et réseau à la MRV Urfist

### 1) Informatique pédagogique

#### 1-1-Matériels

Besoin de maintenance d'un parc composé de 3 « lots » de PC (une salle de 20 postes, 1 de 15 postes, 1 de 12 postes) + 3 projecteurs multimédia et 3 imprimantes/scanner réseau (1 par salle)

Genre de configuration : UC tour ou mini-tour Intel Core mémoire vive minimum 4 Go / Ecran LED 17'/wifi (n) et gigabit ethernet / lecteur-graveur dvd / disque dur SATA 500 Go à 1 To  
Important = si les services de formation qui occupent les différentes salles doivent renouveler leur parc, il serait important qu'ils se concertent pour essayer d'harmoniser le matériel (ce qui simplifierait ultérieurement la maintenance).

Pas de serveur propre

1 tableau numérique interactif (système mobile)  
1 installation de visioconférence ?

#### 1-2-Logiciels

Système d'exploitation : une partie des postes étant renouvelables à l'échéance du déménagement, ce sera windows 8, ou bi-boot windows / mageia.  
Mais pb pour les postes qui seraient appelés à recevoir le client Horizon et l'open client Sybase, qui sont certifiés pour windows 7 uniquement.

Logiciels de base :

- Antivirus
- Navigateurs : Firefox et Chrome avec de nombreux plug-ins et extensions
- Filezilla
- Suites bureautiques : Office 2010, OpenOffice / LibreOffice
- Distribution LaTeX et éditeur LaTeX
- Suite Adobe et logiciels de traitement de l'image numérique (quelques livres mais beaucoup sous licence)
- Editeurs et utilitaires HTML et XML (livres, version d'essais, version réservées à l'enseignement...)
- Logiciels de gestion des références : Endnote (sous licence), extensions de Zotero et Mendeley
- Petits clients d'outils de gestion de contenus (type Dropbox, EverNote...)
- Logiciels de cartographie et de représentation des données (livres ou sous licence)
- + installations ponctuelles à la demande des intervenants, selon les logiciels qu'ils utilisent pour la formation

... liste impossible à figer car elle évolue au gré de l'apparition de nouveaux outils, nouveaux standards etc

Point essentiel : des logiciels libres, mais aussi des logiciels en version d'essai ou sous licence, limités à un certain nombre de poste → **les postes des 3 salles n'auront pas tous exactement les mêmes logiciels, en fonction du nombre de licences.**

Besoin de maintenance =

- « nettoyage » des postes (effacer les exercices, fichiers et données créées par les stagiaires sans toucher à la configuration logicielle de base)
  - réinstaller ou réinitialiser une configuration logicielle / implanter rapidement de nouveaux logiciels, ou en supprimer d'autres sans faire du poste par poste
- technique d'image disque dans chaque salle ? ou installations sur serveur à la MRV ?
- avoir un service référent pour assurer cette maintenance (interventions programmables à l'avance) et le dépannage (plus difficile à prévoir) logiciel

### 1-3-Réseau

Réseau filaire nécessaire (téléchargements réguliers d'applications) + connexion wifi d'appoint ou pour tablettes.

Possibilité de connecter le portable ou la tablette de l'intervenant ou des stagiaires au réseau → wifi public ? ou attribution de codes provisoires pour les « invités » par le service informatique gestionnaire ?

Accès internet non bridé : possibilité de télécharger, passer par des proxy, utiliser de la voix sur IP ou de la vidéo, naviguer sur tous types de site, afficher un grand nombre de pages sans être bloqué.

Pas de protection de la session ; le stagiaire doit avoir les droits d'admin si nécessaire pour télécharger et installer (actuellement, la session admin est la session par défaut)

Besoin d'un espace de stockage en réseau local (pour charger les fichiers d'exercice, les supports etc) → suivant la configuration du réseau de la MRV, soit un disque dur externe de type réseau domestique, limité aux postes de la salle de formation, soit accès à un espace serveur spécifique (étanchéité nécessaire par rapport aux autres données stockées par les services), soit configuration d'un des postes de la salle comme poste maître (avec adjonction de mémoire ?)

Besoin de maintenance = interventions rapides en cas d'incident réseau, de blocage d'accès web, de conflits d'adresse, de connexion au réseau impossible...

### 1-4-Accès aux ressources électroniques

L'accès aux ressources électroniques comme le WOS ou Cairn est actuellement possibles dans les salles de formation, assuré par UT1 et UT2. Besoin de maintenir cet accès aux abonnements (via le réseau d'UT3 ?)

## 2) Informatique professionnelle

1 poste par agent + connectique pour 1 poste supplémentaire par bureau (portable, visiteur)

2 imprimantes en réseau pour l'ensemble des postes (1 couleur, 1 n&b photocopieuse-fax-scan, placées au secrétariat)

Besoins pour l'ensemble du personnel :

- accéder au réseau local du SICD (Arsenal - serveur de stockage)
- Recourir autant que possible à des procédures dématérialisées (facture numérique, circuit administratif)

Logiciels : grosso modo la même configuration que les postes de la salle de formation, avec quelques logiciels en plus. Seront notamment à prévoir comme installations spécifiques :

- Formatic
- Jefyco (ouverture de ports nécessaire)

Même besoin que pour les postes formation d'accès au web sans restriction d'aucune sorte, de téléchargement, de streaming etc.



Université  
de Toulouse

## RELEVÉ DU MOBILIER DE L'URFIST (au 25 mars 2012)

### Salle de formation

Mobilier	Encombrement au sol : largeur x profondeur	Nombre
Tables informatiques 2 postes	160 x 80	6
Table informatique d'angle	142x140	1
Tables de cours	80x80	11
Table formateur	180x80	1
Chaises	50x50	29
Porte-manteau	50x50	1
Paper-board	70x50	1
Tableau blanc	190x5	1
Ecran	180x3	1
Unités centrales	20x50	13
Ecrans	40x10	13
Claviers + souris et tapis	70x20	13
PC portables + souris et tapis	60x30	2

### Calcul d'encombrement du mobilier de formation au sol :

*Base de calcul : profondeur de chaque table augmentée de 1,20 mètre pour tenir compte de la chaise et du passage derrière la chaise ; circulation de 1 mètre autour du paper-board et du porte-manteau ; espace libre de 1 mètre de profondeur devant l'écran et le tableau blanc*

- Tables informatiques (160x200x6) = 19,2 m<sup>2</sup> au sol passage compris
- Table informatique d'angle = 3,7 m<sup>2</sup> passage compris
- Tables de cours (80x200x11) = 17,6 m<sup>2</sup> passage compris
- Table formateur = 3,6 m<sup>2</sup> passage compris
- Ecrans, paper-board, porte-manteau = 9,3 m<sup>2</sup> approche comprise

**Total = 53,4 m<sup>2</sup>** (en comptant les circulations nécessaires pour le passage derrière les meubles ; **sans compter les circulations nécessaires pour entrée, sortie, évacuation, accès aux fenêtres** etc)

NB : si la disposition de la salle permet de mettre en commun une zone de circulation pour le passage derrière les tables informatiques et le passage derrière les tables de cours, on peut « économiser » jusqu'à 6,4 m<sup>2</sup>. Conditions :

- que les postes informatiques soient alignés face aux murs (mais ce n'est ni très agréable ni très fonctionnel)
- qu'on puisse les disposer en U sur trois murs de la pièce, entourant le regroupement central des tables de cours (le 4<sup>e</sup> mur devant quant à lui présenter une surface libre suffisante pour l'écran/tableau)

C'est ce qui est fait dans l'actuelle salle, en rognant sur les circulations. Ce n'est pas l'idéal de reconduire cette configuration.

## Bureaux

Mobilier	Encombrement au sol : largeur x profondeur	Nombre
Bureaux	180x85	2
Bureau	180x100	1
Table de réunion	200x95	1
Caisson bas	80x50	1
Caisson bas	50x50	1
Armoires haute	84x48	2
Armoire haute	122x48	1
Desserte imprimante	75x40	1
Desserte copieur	60x45	1
Dessertes informatiques	60x46	3
Rangements bas	100x46	3
Etagère basse	180x30	1
Etagères hautes fixées au mur sur équerres	295x40	3
Rayonnages bas fixés au mur sur équerres	205x40	2
Chaises visiteurs et réunions	55x50	8
Sièges dactylo	65x65	4
Banquette	145x65	1
Sellette	35x35	1
Porte-manteau	35x35	1
Lampadaire	35x35	1

## Couloir et dégagements, local annexe

Mobilier	Encombrement au sol : largeur x profondeur	Nombre
Guéridon	30x30	1
Fauteuils hall	65x70	3
Fauteuils entrée	65x65	2
Armoires hautes	120x45	3
Etagères à archives	60x30	2
Etagère	105x30	1
Porte-manteau	40x40	1
Meuble cuisine (niches, placard, frigo, four)	130x60	1

**Le couloir comprend en outre du mobilier intégré (menuiseries sur mesure) qu'il sera sans doute impossible de déménager et qu'il faudra au moins partiellement remplacer :**

- Tablettes murales (équivalent de 9 mètres linéaires sur 30 cm de profondeur)
- Etagères (équivalent de 9,30 mètres linéaires sur 48 cm de profondeur)
- Placards (2 placards fermés de 60x48)
- Tables informatiques (340 cm x 80)

## DEMENAGEMENT DU MOBILIER DE L'URFIST

### Salle de formation

Mobilier	Dim. au sol :	N b re	Remarques	Réutilisation
Tables informatiques 2 postes	160 x 80	6	Trop grandes	Non
Table informatique d'angle	142x14 0	1	Inadaptée	Non
Tables de cours	80x80	1 1	Inadaptées	Non
Table formateur	180x80	1	Stratifié beige	oui
Chaises	50x50	2 9	Chaises textile dont certaines tachées + quelques chaises dactylo plastique mauvais état	oui pour une vingtaine de chaises textile
Porte-manteau	50x50	1	Moche mais bon état	oui
Paper-board	70x50	1	A renouveler	Non
Tableau blanc	190x5	1	Usé, à renouveler	Non

### Bureaux, hall, couloir, archives

Mobilier	Dim. au sol :	N b re	Remarques	Réutilisation
Bureaux droits	180x85	2	Façon acajou ; plateau en verre sur le dessus. Bon état	Oui si compatible avec taille de la pièce
Bureau droit	180x10 0	1	Grand et pas fonctionnel	Non
Table de réunion	200x95	1	Noire, bon état	Non (pas la place)
Caisson bas 2 tiroirs dossiers suspendus	80x50	1	Métal rouge	Oui
Caisson bas 3 tiroirs	50x50	1	Métal noir	Oui
Armoires hautes	84x48	2	Acajou coordonné aux bureaux droits	Oui
Armoire haute	122x48	1	Composée de 2 blocs à porte vitrée dont 1 cassée ; peu fonctionnel	Non
Armoires à rideaux (étagères + dossiers suspendus)	120x45	3	Métal noir / Voir si utile par rapport au mobilier CRFCB	Oui ?
Rangements bas	100x46	2	Métal noir	Oui
Etagère basse	180x30	1	Bois noir. Peu fonctionnel	Non
Etagères	60x30	2	Stratifié blanc. Mauvais état	non
Etagère	105x30	1	Mauvais état	Non
Etagères hautes fixées au mur sur équerres	295x40		Métal gris / Voir si utile par rapport au mobilier CRFCB ?	Oui ? Risque d'être trop long ?
Rayonnages bas fixés au mur sur équerres (présentoir)	205x40		Métal gris / Voir si utile par rapport au mobilier CRFCB ?	Oui ?
Dessertes informatiques	60x46	3	Métal noir coordonné aux rangements bas	Oui (utilisable si nécessaire en salle de formation)



Desserte imprimante	75x40	1	Table roulante métal perforé noir. Peu fonctionnel	Non
Desserte copieur	60x45	1	Stratifié noir ; à roulettes. Peu fonctionnel	Non
Fauteuils dactylo		4	Textile, coloris variés	Oui
Sièges visiteurs		6	Fauteuils plastique	Oui
Sièges visiteurs		4	Chaises/fauteuils textile	Oui?
Sièges visiteurs		3	Banquette et fauteuil textile coordonnés	Oui
Guéridon	30	1	Plateau verre	oui
Porte-manteau		2		Oui

**Le couloir et la cuisine comprennent en outre du mobilier intégré (menuiseries sur mesure) qu'il sera sans doute impossible de déménager et qu'il faudra au moins partiellement remplacer :**

- Tablettes murales (équivalent de 9 mètres linéaires sur 30 cm de profondeur)
- Etagères (équivalent de 9,30 mètres linéaires sur 48 cm de profondeur)
- Placards (2 placards fermés de 60x48)
- Tables informatiques (340 cm x 80)
- Evier et meuble sous évier
- Placard de cuisine 120x60 avec micro-ondes, mini lave-vaisselle

Conclusion :

1/ Pour la salle de formation, il manquera :

- 15 tables de 120x60 avec tablette coulissante pour clavier
- Un meuble de type caisson bas fermant à clé pour stockage de fournitures
- Ecran, tableau blanc et paper board
- 2<sup>e</sup> porte-manteau

2/ Pour les bureaux, il y a de quoi meubler deux bureaux individuels + fournir du mobilier de stockage (armoires à archives) et du petit mobilier (fauteuils) pour d'autres bureaux

## FONCTIONNEMENT A LA MRV : LISTE DE POINTS A VOIR

### 1/ Achat de matériel et déménagement

- Marché à préparer pour les achats informatiques
- Archivage avec UT1
- Date de déménagement à caler

### 2/ Courrier, signatures

- Prévoir la gestion de l'envoi et de la distribution interne du courrier postal
- Prévoir navettes régulières et fréquentes (au moins 3 par semaine) avec les autres sites (SICD + PRES au moins) pour les signatures
- Prévoir délégations de signatures. Si la délégation de signature couvre tous les actes de gestion engageant moins de 1000 euros (commandes et factures < 1000 euros ; lettres de prise en charge, ordres de mission, états de frais et attestation de services faits pour des paiements inférieurs à 1000 euros ; conventions et contrats de moins de 1000 euros), le nombre de navettes peut être restreint
- dématérialisation des procédures à étudier pour que le fonctionnement soit plus fluide / possibilité même sur site distant de participer aux serveurs de documents partagés

### 3/ Accueil et sécurité

- Nécessité d'une personne à l'accueil en permanence pour donner accès aux stagiaires (ils doivent franchir des portes sécurisées qui donnent accès non seulement aux salles de formation mais à tous les autres locaux)
- Les stagiaires doivent pouvoir aller librement aux sanitaires et espace convivialité depuis les salles de formation ; or il y a des portes sécurisées sur les parcours, donnant accès à des locaux théoriquement protégés → confier au responsable bâtiment l'activation/désactivation des contrôles d'accès ? Confier à l'accueil l'attribution et la récupération en fin de journée de badges pour les stagiaires ?
- Systèmes d'alarmes nécessaires pour les salles informatiques : régler qui active / désactive, qui coordonne, qui intervient...
- S'assurer que les salles informatiques et les salles de cours mutualisées (+sanitaires et espace de convivialité) sont accessibles aux handicapés

### 4/ Gestion du bâtiment

- Nécessité d'une personne sur place pour coordonner les interventions de techniciens, la maintenance des locaux, le ménage...
- Pour le petit entretien, fournitures communes au niveau de la MRV ou à budgéter sur chaque service (ampoules, sacs...) ?
- Convention avec UT3 pour travaux ?
- Gestion du planning des amphis et espaces communs

### 5/ Divers

- Possibilité de manger sur place pour le personnel + pauses café dans les formations / accord pour accès au restaurant du personnel d'UT 3
- Infirmerie ?
- Convention à prévoir avec le service repro d'UT3
- Places parking pour le personnel + accès invité pour les formateurs ou les stagiaires qui viennent d'autres villes

## **Annexe 4**

### **Projet de recherche**